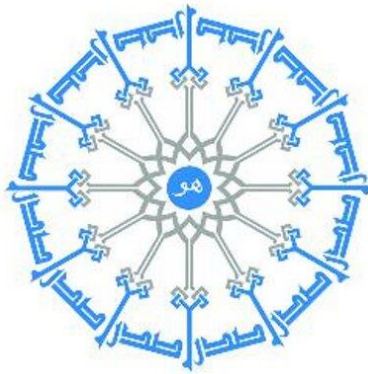




PROSES BELAJAR MENGAJAR AL-QUR'AN HADIS KELAS VIII DI MTSN 19 JAKARTA SELATAN

Disusun Oleh :

Nurul Azizah

NIM : 17.6.1.111.030

Pembimbing :

Darmawan, M. Ag

Laporan Praktik Profesi Mahasiswa (PPM) ini ditulis untuk memenuhi salah satu persyaratan memperoleh Gelar Sarjana Agama

**PROGRAM STUDI ILMU AL-QUR'AN DAN TAFSIR
SEKOLAH TINGGI FILSAFAT ISLAM SADRA
JAKARTA 2023**

LEMBAR PENGESAHAN
SIDANG LAPORAN PRAKTIK PROFESI MAHASISWA
(PPM) STAI SADRA

Laporan PPM ini disusun oleh:

Nama : Nurul Azizah

NIM : 17.6.1.111.030

Prodi : S1 Ilmu Al-Qur'an dan Tafsir

Judul : **PROSES BELAJAR MENGAJAR AL-QUR'AN**
HADIS KELAS VIII DI MTSN 19 JAKARTA

Telah disahkan oleh dewan sidang:

(Nurdin Merza Wijaya M. Pd)

Ketua/Penguji

Tanggal: 2-10-2023 (



)

(Darmawan, M. Ag)

Penguji

Tanggal: 2-10-2023 (



)

(Basrir Hamdani, Ph. D)

Sekretaris Penguji

Tanggal: 2-10-2023 (



)

PROSES BELAJAR MENGAJAR AL-QUR'AN HADIS KELAS VIII DI MTSN 19 JAKARTA SELATAN

Disusun oleh :

Nurul Azizah

NIM : 17.6.1.111.030

Pembimbing :

Darmawan, M. Ag

Laporan PPM

Diajukan sebagai syarat kelulusan mata kuliah PPM

PERNYATAAN BEBAS PLAGIASI

1. Laporan PPM ini murni karya sendiri. Apabila saya mengutip dari karya orang lain, maka saya mencantumkan sumbernya sesuai dengan ketentuan yang berlaku.
2. Apabila dikemudian hari terbukti atau dapat dibuktikan bahwa Laporan PPM ini hasil dari jiplakan atau plagiat, maka saya bersedia menerima sanksi dan peraturan perundang-undangan yang berlaku di lingkungan STFI Sadra

Jakarta, 11 September 2023

Yang membuat pernyataan



PEDOMAN TRANSLITERASI ARAB – LATIN

Pedoman transliterasi Arab-Latin yang digunakan dalam penelitian ini adalah *Turābiyan* dengan beberapa pengecualian:

A. Konsonan

b	=	ب	z	=	ز	f	=	ف
t	=	ت	s	=	س	q	=	ق
th	=	ث	sh	=	ش	k	=	ك
j	=	ج	ṣ	=	ص	l	=	ل
ḥ	=	ح	ḍ	=	ض	m	=	م
kh	=	خ	ṭ	=	ط	n	=	ن
d	=	د	ẓ	=	ظ	h	=	ه
dh	=	ذ	‘	=	ع	w	=	و
r	=	ر	gh	=	غ	y	=	ي

B. Vokal

Pendek : a = اَ ; i = اِ u = اُ

Panjang : ā = آ ; ī = إ ; ū = و

Diftong : ay = آي ; aw = او

C. Ta' Marbutah (ة)

Ta' marbutah yang diidafahkan (disambung dengan kata lain) ditulis “t”, seperti contoh lafal معرفة الله ditulis *fi ma'rifat Allāh*. *Ta' marbutah* yang disambung dengan kata lain tapi tidak dalam posisi mudaf, maka ditulis “h”, seperti contoh lafal المدينة الفاضلة ditulis *al-madīnah al-fāḍilah*.

D. Syaddah

Syaddah atau *tasydid* ditransliterasi dengan huruf, yaitu menggunakan dua huruf, seperti lafal عَقْلِيَّةٌ ditulis *'aqliyyah*, فَعْلِيَّةٌ ditulis *fi'liyyah*, and قُوَّةٌ ditulis *quwwah*, sedangkan *tasydid* yang berada di akhir kata, seperti عَدُوٌّ maka tidak ditulis dengan menggunakan dua huruf, tetapi hanya satu huruf, yaitu ditulis *'aduw*.

E. Kata Sandang

Kata sandang “al” dilambangkan berdasarkan pada huruf yang mengikutinya. Jika huruf setelahnya adalah huruf shamsiyyah maka ditulis dengan huruf yang bersangkutan, demikian juga dengan huruf al-qamariyyah.

F. Pengecualian Transliterasi

Pengecualian transliterasi adalah kata bahasa Arab yang telah lazim digunakan di dalam bahasa Indonesia dengan menjadi bagian dalam bahasa Indonesia, seperti lafal سنة الله maka ditulis *sunnatullāh*, dan juga lafal asma al-husna, seperti عبد الرحمن maka ditulis *'Abdurrahḡmān* dan جلال الدين maka ditulis *Jalāluddīn*.

KATA PENGANTAR

Segala puji hanya milik Allah. Dia yang menciptakan alam. Dia yang memberi rahmat dan hidayah kepada penulis. Segala perbuatan hanya diniatkan karena-Nya. Atas keberadaannya, penulis dapat mewujudkan dan melakukan penelitian ini.

Salawat dan salam niscaya dan wajib dicurahkan kepada baginda Nabi Muhammad Saw, keluarga sucinya, serta sahabatnya yang mulia. Yang mana karena keberadaannya, Islam dapat berdiri tegak dan menginspirasi penulis untuk menjalani kehidupan ini.

Penelitian ini merupakan hasil observasi dan pengamatan tugas-tugas serta praktikan yang dijalankan di MTsN 19 Jakarta Selatan dalam kaitannya dengan peningkatan keterampilan berpikir kritis pada pembelajaran Al-Qur'an Hadis. Penulis merasa bahagia dapat bertemu dengan Kepala Sekolah MTsN 19 Jakarta Selatan, Guru, Staf, dan para siswa yang memiliki semangat dalam belajar serta selalu berusaha melatih diri untuk selalu berpikir kritis.

Dengan begitu, penulis ingin berterima kasih kepada segedap kalangan yang telah mendukung dan membantu penulis dalam menyelesaikan penelitian yang berharga ini, karena penulis dapat bertemu dan mengetahui secara langsung peran guru Al-Qur'an Hadis dalam meningkatkan keterampilan berpikir kritis, ucapan terima kasih ini penulis haturkan kepada :

1. Dr. Kholid Al-Walid, M.Ag selaku ketua STFI Sadra yang telah mengizinkan dan memfasilitasi penelitian ini.
2. Darmawan, M. Ag selaku dosen pembimbing PPM penulis yang telah meluangkan waktunya untuk membimbing penulis dalam menyelesaikan penelitian ini.
3. Ibu Vera Kusmayanti selaku Kepala MTsN 19 Jakarta Selatan yang telah mengizinkan penulis untuk meneliti disana, dan telah bersedia membantu, memberikan data-data dan keterangan yang valid untuk menyelesaikan penelitian ini.
4. Pak H. Ahmad Bukhori, S. Ag selaku Guru Al-Qur'an Hadis di MTsN 19 Jakarta Selatan yang telah bersedia diwawancarai.
5. Para Guru yang bersangkutan, staf, dan seluruh siswa di MTsN 19 Jakarta Selatan.
6. Kedua orang tua dan adik-adik penulis yang telah mendukung dan memberi bantuan kepada penulis.

7. Kerabat dan sanak keluarga yang telah mendukung peneliti untuk menyelesaikan penelitian ini.

Jakarta, 11 September 2023

Penulis

Nurul Azizah

DAFTAR ISI

LEMBAR PENGESAHAN	i
PERNYATAAN BEBAS PLAGIASI	ii
PEDOMAN TRANSLITERASI ARAB – LATIN	iii
KATA PENGANTAR	v
DAFTAR GAMBAR	ix
DAFTAR LAMPIRAN	x
DAFTAR TABEL	x
BAB I	1
PENDAHULUAN	1
A. Latar Belakang	1
B. Maksud dan Tujuan Praktik Profesi Mahasiswa (PPM)	5
C. Kegunaan PPM	6
D. Tempat PPM	7
E. Jadwal Waktu PPM	7
BAB II	14
TINJAUAN UMUM TEMPAT PPM	14
A. Sejarah Lembaga/Instansi	14
B. Struktur Organisasi	17
C. Kegiatan Umum MTsN 19 Jakarta Selatan	19
D. Metode Penelitian	22
BAB III	24
PELAKSANAAN PRAKTIK PROFESI	24
MAHASISWA	24
A. Bidang Kegiatan	24
B. Pelaksanaan Kegiatan	25
C. Analisis Pelaksanaan Kegiatan	32
1. Target	32
2. Kendala yang dihadapi	33

3. Cara Mengatasi Kendala	33
BAB IV	35
KESIMPULAN.....	35
A. Kesimpulan	35
B. Saran	35
MODUL AJAR.....	37
DAFTAR PUSTAKA	47
LAMPIRAN-LAMPIRAN	48

DAFTAR GAMBAR

Gambar. 1.1 MTsN 19 Jakarta Selatan.....	7
Gambar. 2.1 Struktur Organisasi.....	17
Gambar 2.2 Struktur Organisasi Tata Usaha.....	18
Gambar 3.1 Kegiatan belajar dikelas.....	25
Gambar 3.2 Absensi Guru.....	26
Gambar 3.3 Rekap Absen.....	26
Gambar 3.4 Legalisir Ijazah.....	27
Gambar 3.5 Data siswa.....	27
Gambar 3.6 Surat tugas staff.....	28
Gambar 3.7 Surat pemberitahuan	28
Gambar 3.8 Surat undangan.....	29
Gambar 3.9 Disposisi surat.....	29
Gambar 3.10 Penomoran surat.....	30
Gambar 3.11 Membunyikan bell di meja piket.....	30
Gambar 3.13 Tugas siswa.....	31
Gambar 3.14 Absensi siswa.....	31
Gambar 3.14 buku nilai siswa.....	32

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1. Surat Permohonan.....	48
Lampiran 2. Surat Keterangan Selesai PPM.....	49
Lampiran 3. Jurnal Kegiatan PPM.....	50
Lampiran 4. Bimbingan PPM.....	51
Lampiran 5. Lampiran PPM di MTsN 19 Jakarta Selatan.....	52

DAFTAR TABEL

Table 1.1 contoh hukum bacaan <i>mad 'iwad</i>	2
Table 1.2 contoh hukum bacaan <i>mad Layyin</i>	3
Table 1.3 contoh hukum bacaan <i>mad 'Arid Lissukun</i>	3
Tabel 1.4 Jadwal Waktu PPM.....	9
Tabel 2.1 Program Kurikulum.....	20
Tabel 2.2 Program Kesiswaan.....	21
Table 3.1 Capaian Pembelajaran.....	37
Table 3.2 Alur Tujuan Pembelajaran.....	39
Table 3.3 TP dan KKTP.....	40
Tabel 3.4 Asesmen Awal.....	40
Table 3.5 Kegiatan Pembelajaran.....	44
Table 3.6 Asesmen.....	46

BAB I

PENDAHULUAN

A. Latar Belakang

Pendidikan merupakan sebuah hal yang sangat penting dan berguna bagi diri manusia,¹ untuk mempersiapkan diri dalam menghadapi masa depan supaya mampu mengikuti perkembangan zaman.

Mengajarkan Al-Qur'an merupakan salah satu dasar pendidikan islam. Mengajarkan Al-Qur'an kepada anak sejak kecil lebih mudah dari pada mengajarkan Al-Qur'an ketika telah dewasa. Pada masa ini, anak memiliki potensi yang lebih besar untuk belajar serta mengingat pelajaran. Sehingga pelajaran yang ia terima akan mudah melekat dan tidak mudah hilang. Bagi umat Islam mempelajari Al-Qur'an hukumnya ialah *fardhu kifayah*, sedangkan membacanya dengan memperhatikan dan menggunakan susunan *tajwid* hukumnya *fardhu ain*.² Terdapat banyak sekali *nash* yang menyebutkan keutamaan mempelajari al-Qur'an.³ Seperti dalam hadist Nabi Muhammad SAW: Dari Usman Bin Affan r.a, Nabi bersabda "*sebaik-baik kalian adalah orang yang mempelajari al-Qur'an dan mengajarkannya*".⁴ Mengingat pentingnya peran Al-Quran bagi kehidupan manusia, maka pengenalan Al-Qur'an mutlak diperlukan. Upaya pengenalan Al-Quran itu bukan hanya mengetahui dari segi fisik dan aspek sejarah semata, namun yang lebih penting adalah bagaimana umat islam mampu membaca Al-Qur'an dengan baik dan

¹ Supandi dan Ahmad, *Pembelajaran Akidah Akhalq Dalam Perspektif Humanisme Di Ma Maftahul Qulub Galis Pamekasan*, Jurnal Pendidikan Agama Islam 3.2 (2019) 115-127

² Khalilurrahma El-Mafhani, *Belajar Cepat Ilmu Tajwid Mudah dan Praktis*, (Jakarta: WahyuQalbu, 2015), Hal. 1

³ Fathi Khauli, *Memperbaiki Bacaan al-Qur'an Sistem Lima Jam*, (Solo: As-salam, 2012) cet 1 hal10

⁴ Al-Imam Abi Abdillah Muhammad Ibn Ismail Ibn Ibrahim Ibn AlMaghirah Ibn Bardizbah al-Bukhari, *Shohih Al-Bukhari, Juz V* (Cairo: Dar Al-Fikri, 1981) hal 108

benar sesuai *Tajwid-nya* dan memahami makna yang terkandung dalam butir-butir ayat Al-Quran.⁵

Salah satu sekolah yang menerapkannya adalah Madrasah Tsanawiyah Negeri 19 Jakarta Selatan. Di Madrasah Tsanawiyah Negeri 19 Jakarta Selatan ini menerapkan pelajaran Al-Qur'an dan Hadis bagi para siswa, para guru mengajarkan Al-Qur'an dan Hadis yang mudah untuk dipahami oleh siswa MTsN 19 Jakarta Selatan. Salah satunya yaitu tentang Hukum Bacaan *Mad* yang ada di bagian BAB I, yakni mempelajari Hukum Bacaan *Mad 'Iwad, Mad Layyin, Mad Arid Lissukun*. Disini siswa dianjurkan belajar hukum *Mad* untuk mempermudah siswa dalam membaca Al-Qur'an. Penulis membantu para siswa untuk proses pembelajaran Hukum Bacaan *Mad*, penulis mengajarkan 3 hukum bacaan *mad* ialah:

1. *Mad 'Iwad* adalah bacaan Panjang pada akhir kata yang berharakat *fathatain* sebagai pengganti suara *tanwin* atau bunyi *nun* mati yang tidak dibaca lagi. Cara membaca panjangnya adalah 2 harakat.⁶

Table 1.1 contoh hukum bacaan *mad 'iwad*

No.	Contoh Lafaz	Letak Ayat	Keterangan
1.	إِنَّهٗ كَانَ تَوَابًا	Q.S an-Nasr (110) ayat 3	Bunyi <i>tanwin</i> (“ <i>ban</i> ”) menjadi hilang dan diganti menjadi bacaan Panjang karena <i>waqaf</i> .
2.	فَالْمُعِيرَاتِ صُبْحًا	Q.S al-‘Adiyat (100) ayat 3	Bunyi <i>tanwin</i> (“ <i>han</i> ”) menjadi hilang dan diganti menjadi bacaan Panjang karena <i>waqaf</i> .

⁵ Zulfison dan Muharram, *Belajar Mudah Membaca al-Qur'an dengan Metode Mandiri* (Jakarta: Ciputat Pres, 2003) cet 1 hal 1

⁶ Acep Miptah, *Al-Qur'an Hadist Jilid 2*, Buku paket (Jakarta: PT Pustaka Mulia, 2022), hal 6

2. *Mad Layyin* adalah huruf sukun atau *ya* sukun yang sebelumnya didahului oleh huruf yang berharakat *fathah*, dengan melunakkan suara bacaan. Cara membaca panjangnya 2, 4, atau 6 harakat.⁷

Table 1.2 contoh hukum bacaan *mad Layyin*

No.	Contoh Lafaz	Letak Ayat	Keterangan
1.	فَلْيَعْبُدُوا رَبَّ هَذَا الْبَيْتِ	Q.S. Al-Quraisy (106) ayat 3	Terdapat huruf <i>ya</i> <i>sukun</i> didahului huruf yang berharakat <i>fathah</i> dan setelahnya terdapat huruf <i>ta</i> yang dibaca mati karena <i>waqaf</i> .
2.	أَلَمْ نَجْعَلْ لَهُ عَيْنَيْنِ	Q.S Al-Balad (90) ayat 8	Terdapat huruf <i>ya</i> <i>sukun</i> didahului huruf yang berharakat <i>fathah</i> dan setelahnya terdapat huruf <i>nun</i> yang dibaca mati karena <i>waqaf</i> .

3. *Mad 'Aid Lissukun* adalah *mad* asli atau *mad tabi'* bertemu dengan huruf yang di-sukun-kan atau yang di-wakaf-kan. Cara membaca panjangnya 2, 4, atau 6 harakat.⁸

Table 1.3 contoh hukum bacaan *mad 'Arid Lissukun*

No.	Contoh Lafaz	Letak Ayat	Keterangan
1.	قُلْ أَعُوذُ بِرَبِّ النَّاسِ	QS. An-Nas (114) ayat 1	Terdapat huruf <i>mad</i> (<i>alif</i>) yang bertemu huruf (<i>sin</i>) yang tiba-tiba mati karena <i>waqaf</i> .

⁷ Acep Miptah, *Al-Qur'an Hadist Jilid 2*, Buku paket (Jakarta: PT Pustaka Mulia, 2022), hal 7

⁸ Acep Miptah, *Al-Qur'an Hadist Jilid 2*, Buku paket (Jakarta: PT Pustaka Mulia, 2022), hal 8

2.	فَلْيَأْيِبْهَا الْكَافِرُونَ	QS. Al-Kafirun (109) ayat 1	Terdapat huruf <i>mad</i> (<i>wau</i>) yang bertemu huruf (<i>nun</i>) yang tiba-tiba mati karena <i>waqaf</i> .
----	-------------------------------	-----------------------------	--

Materi bagianj BAB II yang berada di buku modul kelas 8, yakni mempelajari tentang *Meraih Berkah dengan Infak dan Sedekah* dari Al-Qur'an Surah Al-Fajr (89): 15-18, Al-Qur'an Surah Al-Baqarah(2): 254 dan 261, yang berbunyi:

فَإِنَّمَا الْإِنْسَانُ إِذَا مَا ابْتَلَاهُ رَبُّهُ فَأَكْرَمَهُ وَنَعَّمَهُ فَيَقُولُ رَبِّي أَكْرَمَنِ

"Maka adapun manusia, apabila Tuhan mengujinya lalu memuliakannya dan memberinya kesenangan, maka dia berkata, "Tuhanku telah memuliakanku." QS. Al-Fajr [89]:15.

وَأَمَّا إِذَا مَا ابْتَلَاهُ فَقَدَرَ عَلَيْهِ رِزْقَهُ ۖ فَيَقُولُ رَبِّي أَهَانَنِ

"Namun apabila Tuhan mengujinya lalu membatasi rezekinya, maka dia berkata, "Tuhanku telah menghinaku." QS. Al-Fajr [89]:16.

كَلَّا بَلْ لَا تُكْرِمُونَ الْيَتِيمَ

"Sekali-kali tidak! Bahkan kamu tidak memuliakan anak yatim," QS. Al-Fajr [89]:17.

وَلَا تَحْضُونَ عَلَى طَعَامِ الْمِسْكِينِ

"dan kamu tidak saling mengajak memberi makan orang miskin," QS. Al-Fajr [89]:18.⁹

يَا أَيُّهَا الَّذِينَ آمَنُوا أَنْفِقُوا مِمَّا رَزَقْنَاكُمْ مِّن قَبْلِ أَنْ يَأْتِيَكُمْ يَوْمٌ لَا بَيْعَ فِيهِ وَلَا خُلَّةٌ وَلَا شَفَاعَةٌ ۗ وَالْكَافِرُونَ هُمُ الظَّالِمُونَ

⁹ Acep Miptah, *Al-Qur'an Hadist Jilid 2*, Buku paket (Jakarta: PT Pustaka Mulia, 2022), hal 24

“Hai orang-orang yang beriman, belanjakanlah (di jalan Allah) sebagian dari rezeki yang telah Kami berikan kepadamu sebelum datang hari yang pada hari itu tidak ada lagi jual beli dan tidak ada lagi syafa'at. Dan orang-orang kafir itulah orang-orang yang zalim.” QS. Al-Baqarah [2]:254.¹⁰

مَثَلُ الَّذِينَ يُنْفِقُونَ أَمْوَالَهُمْ فِي سَبِيلِ اللَّهِ كَمَثَلِ حَبَّةٍ أَنْبَتَتْ سَبْعَ سَنَابِلَ فِي كُلِّ سُنبُلَةٍ مِائَةُ حَبَّةٍ وَاللَّهُ يُضَاعِفُ لِمَنْ يَشَاءُ وَاللَّهُ وَاسِعٌ عَلِيمٌ

“Perumpamaan (nafkah yang dikeluarkan oleh) orang-orang yang menafkahkan hartanya di jalan Allah adalah serupa dengan sebutir benih yang menumbuhkan tujuh bulir, pada tiap-tiap bulir seratus biji. Allah melipat gandakan (ganjaran) bagi siapa yang Dia kehendaki. Dan Allah Maha Luas (karunia-Nya) lagi Maha Mengetahui.” QS. Al-Baqarah [2]:261.¹¹

B. Maksud dan Tujuan Praktik Profesi Mahasiswa (PPM)

Berdasarkan latar belakang yang telah dijelaskan diatas, Adapun maksud dan tujuan dari kegiatan Praktik Profesi Mahasiswa ini, ialah:

1. Untuk memperoleh wawasan, pengetahuan, serta pengalaman baru mengenai kegiatan (yang ada di lembaga/instansi tempat PPM).
2. Mempersiapkan diri sebelum benar-benar memasuki dunia kerja.
3. Untuk mengetahui bidang-bidang yang tercakup dalam lembaga/instansi.
4. Mengaplikasikan teori-teori yang didapat dalam bangku perkuliahan ke dalam dunia kerja.
5. Meningkatkan keterampilan serta kemampuan kerja yang dimiliki tentang kegiatan terkait profil prodi.

Sedangkan untuk tujuan penulis melaksanakan kegiatan PPM ini, ialah:

1. Sebagai perbandingan antara pengetahuan yang diperoleh selama bangku perkuliahan dengan kerja di lapangan yang sebenarnya.

¹⁰ Acep Miptah, *Al-Qur'an Hadist Jilid 2*, Buku paket (Jakarta: PT Pustaka Mulia, 2022), hal 29

¹¹ Acep Miptah, *Al-Qur'an Hadist Jilid 2*, Buku paket (Jakarta: PT Pustaka Mulia, 2022), hal 30

2. Mengukur kemampuan penulis dalam memahami dan juga menyelesaikan permasalahan yang ada di lapangan.
3. Memperoleh pengalaman baru dalam kegiatan yang sesuai profil prodi.

C. Kegunaan PPM

Praktik Profesi Mahasiswa ini memiliki segi kegunaan kerkait dengan beberapa pihak, diantaranya bagi penulis, Fakultas, serta Lembaga tempat penulis melaksanakan kegiatan PPM :

- Memahami situasi dan kondisi melalui adanya PPM
- Menambah wawasan serta pengetahuan mengenai situasi dan kondisi lembaga
- Meningkatkan kemampuan penulis dalam mengatasi masalah yang dihadapi di dunia kerja
- Sebagai salah satu syarat yang harus dipenuhi dalam rangka untuk mendapatkan gelar Sarjana Agama
- Dapat mengetahui dunia kerja yang sesungguhnya serta dapat melatih sosialisasi, kedisiplinan, tanggung jawab penulis
- Melatih untuk persiapan diri sebelum memasuki dunia kerja yang sesungguhnya.

Dengan ini PPM di MTsN 19 Jakarta Selatan memiliki manfaat yang beragam, termasuk dalam pengembangan profesionalisme mahasiswa, kontribusi pada pendidikan di sekolah, dan potensi peluang kerja di masa depan.

D. Tempat PPM



Gambar. 1.1 MTsN 19 Jakarta Selatan

Pada kegiatan Praktik Profesi Mahasiswa ini, penulis memilih Sekolah Madrasah Tsanawiyah Negeri 19 Jakarta yang merupakan salah satu lembaga pendidikan yang fokus mengembangkan dakwah dan lembaga pemberdayaan Masyarakat. Sebagai lembaga pemberdayaan masyarakat, Madrasah Tsanawiyah Negeri 19 Jakarta berperan penting dalam pengembangan Masyarakat sekitar terutama masalah yang terkait dengan sektir keagamaan maupun sosial.

Secara historis MTsN 19 Jakarta yang beralamat di Jalan Pinang Kali Jati I Gang Koja No. 52, RT.8/RW.9, Kelurahan Pondok Labu, Cilandak, KOTA JAKARTA SELATAN, CILANDAK, DKI JAKARTA, ID. 12410¹²

E. Jadwal Waktu PPM

Waktu yang digunakan untuk melakukan Praktik Profesi Mahasiswa (PPM) adalah dilaksanakan selama 40 hari. Terhitung dari dimulainya tanggal 24 Juli s.d tanggal 31 Agustus 2023. Dalam melaksanakan Praktik Profesi Mahasiswa, penulis mendapatkan beberapa tugas dan beberapa data yang dianggap penting dalam

¹² <https://mtsn19jakartaselatan.sch.id/>, diakses pada Senin 4 September, pukul 15:00 WIB

memenuhi kegiatan magang ini. Waktu pelaksanaan ditentukan oleh pihak MTsN 19 Jakarta, yaitu dimulai dari hari Senin s.d Jum'at pukul 06.30 s.d pukul 15.00 WIB. Adapun perincian dalam tiap tahapan kegiatan tersebut adalah sebagai berikut :

1. Tahap Persiapan

Persiapan PPM dimulai sejak bulan Juni. Pada tahap ini, penulis melakukan pencarian tempat PPM dari satu lembaga ke lembaga lain. Pada saat sedang proses pencarian tempat PPM, penulis mendapatkan tawaran dari rekan PPM yang kebetulan bertempat tinggal berdekatan dengan lembaga tersebut, sebanyak informasi yang diketahui oleh penulis, belum ada mahasiswa STAI Sadra yang pernah melakukan PPM di Lembaga ini. Lembaga disebutkan ialah Madrasah Tsanawiyah Negeri 19 Jakarta. Setelah mendapat izin dari pihak lembaga, penulis membuat surat pengantar permohonan PPM dari STAI Sadra yang kemudian diserahkan kepada pihak lembaga MTsN 19 Jakarta.

2. Tahap Pelaksanaan

Penulis melaksanakan PPM dari tanggal 24 Juli 2023 s.d 31 Agustus 2023 dengan 4 hari kerja yakni hari Senin s.d hari Jum'at dan hari Rabu diberi libur untuk penulis, jam kerja dari pukul 06.30 s.d 15.00 WIB. Ketentuan PPM di MTsN 19 Jakarta :

Yaitu jam masuk : 06.30 WIB

Jam istirahat pertama : 09.40-10.10 WIB dan

Jam istirahat ke-2 : 12.10-13.00 WIB

Jam pulang : 15.00 WIB

3. Tahap Penulisan Laporan PPM

Penulis mulai Menyusun laporan PPM pada pertengahan bulan Agustus 2023. Penulisan dimulai dengan mengumpulkan data-data yang dibutuhkan terkait dengan proses penulisan dan merealisasikannya dalam penulisan Praktik Profesi Mahasiswa (PPM) dengan sebaik-baiknya. Selain itu, penulis melakukan studi kepustakaan dalam pencarian data dengan melakukan browsing di internet dan mendapatkan data-data dari pihak lembaga.

Setelah semua data dan informasi yang dibutuhkan terkumpul, penulis segera membuat laporan PPM. Laporan PPM dibutuhkan

penulis sebagai salah satu syarat kelulusan mahasiswa Ilmu Al-Qur'an dan Tafsir.

Tabel 1.4 Jadwal Waktu PPM

No.	Tanggal	Kegiatan	Penjelasan
1.	Senin, 24 Juli 2023	Pembukaan kegiatan PPM Perkenalan dengan seluruh staf MTsN 19 Jakarta Perkenalan dengan siswa kelas 8.1	Penjelasan mengenai sekolah. Pembagian tugas kegiatan. Pembagian guru pamong (guru pendamping). Mengamati metode mengajar Pak H. A. Bukhori selaku guru Pelajaran Al-Qur'an Hadis.
			Menjelaskan definisi Al-Qur'an dan pembagian hukum-hukum <i>mad</i> . Memberikan siswa tugas materi mengenai 3 hukum <i>mad</i> dan di kerjakan di buku tulis.
2.	Selasa, 25 Juli 2023	PTSP (Pelayanan Terpadu Satu Pintu)	Membantu mengurus berkas-berkas sekolah. Menginput Absensi guru dan staf.
3.	Kamis, 27 Juli 2023	PIKET	Tugas dimeja piket adalah menekan bel masuk kelas, pergantian jam Pelajaran, istirahat dan jam pulang. Mengecek kehadiran guru di kelas. Memberikan tugas kepada siswa jika guru berhalangan hadir.

4.	Jum'at, 28 Juli 2023	Mengajar kelas 8.2 Tugas di TU	Perkenalan pada siswa-siswi kelas 8.2 sebelum kegiatan belajar. Mengajar Al-Qur'an Hadis di kelas 8.2 tentang tiga hukum <i>mad</i> , memberi contoh cara membaca dan memberikan tugas untuk mencari contoh ayat dari hukum <i>mad</i> . Membantu TU mengurus berkas di computer.
5.	Senin, 31 Juli 2023	Upacara bendera Mengajar kelas 8.1 Tugas di TU	Mengikuti upacara bendera hari senin. Mengajar Al-Qur'an Hadis kelas 8.1 memberikan tugas evaluasi BAB I bagian pilihan danda dan isian. Mengurus berkas persuratan di computer.
6.	Selasa, 01 Agustus 2023	PTSP	Menginput absensi guru dan staf Menginput buku perpustakaan.
7.	Kamis, 03 Agustus 2023	PIKET	Tugas dimeja piket adalah menekan bel masuk kelas, pergantian jam Pelajaran, istirahat dan jam pulang. Mengecek kehadiran guru di kelas. Memberikan tugas kepada siswa jika guru berhalangan hadir.
8.	Jum'at, 04 Agustus 2023	Mengajar kelas 8.2 Tugas di TU	Memberikan tugas Al-Qur'an Hadis kepada kelas 8.2, memberikan tugas evaluasi BAB I bagian pilihan danda dan isian. Input absensi kehadiran guru san staf.

			Menggantikan guru piket di meja piket.
9.	Senin, 07 Agustus 2023	Mengajar kelas 8.1 Tugas di TU	Mengajar kelas 8.1 dan menyuruh siswa membaca buku paket BAB 2 bagian pengertian Infak dan Sedekah. Dan memberikan tugas hafalan dan menyimak hasil hafalan pada Al-Qur'an Surah <i>Al-Baqarah</i> ayat 267.
10.	Selasa, 08 Agustus 2023	PTSP	Menginput data siswa seluruh kelas 8 di computer dengan data excel.
11.	Kamis, 10 Agustus 2023	PIKET	Tugas dimeja piket adalah menekan bel masuk kelas, pergantian jam Pelajaran, istirahat dan jam pulang. Mengecek kehadiran guru di kelas. Memberikan tugas kepada siswa jika guru berhalangan hadir. Membantu guru BK menyelesaikan masalah yang terjadi di kelas 8.1
12.	Jum'at, 11 Agustus 2023	Tugas di TU	KBM di tiadakan karena ada psikotes. Belajar serta membantu membuat Surat Tugas, Surat Pemberitahuan, Mendisposisikan Surat Masuk.
13.	Senin, 14 Agustus 2023	Tugas di TU	Mengikuti upacara memperingati hari lahir Pramuka KBM ditiadakan karena ada lomba antar kelas. Membuat surst undangan HUT RI yang ke 78.

14.	Jum'at, 18 Agustus 2023	TU	KBM ditiadakan karena MTsN 19 Jakarta Selatan mengadakan lomba kemerdekaan Indonesia. Guru dan siswa mengikuti setiap lomba yang tersedia. Bertugas di TU membuat surat keputusan.
15.	Senin, 21 Agustus 2023	Masuk kelas 8.1 Tugas di TU	Mengajar kelas 8.1 dan memberikan Latihan ulangan harian dan menyimak siswa yang hafalan Al-Qur'an surah <i>Al-Fajr</i> ayat 15-18 beserta artinya. Membuat surat tugas dan SPPD (surat perintah perjalanan dinas).
16.	Selasa, 22 Agustus 2023	PTSP	Input absensi guru dan staf Rekap absensi siswa bulan Juli
17.	Kamis, 24 Agustus 2023	PIKET	Tugas dimeja piket adalah menekan bel masuk kelas, pergantian jam Pelajaran, istirahat dan jam pulang. Mengecek kehadiran guru di kelas. Memberikan tugas kepada siswa jika guru berhalangan hadir. Membantu guru BK menyelesaikan masalah yang terjadi di kelas 8.1 Membantu tugas TU untuk Penomoran Legalisir.
18.	Jum'at, 25 Agustus 2023	Masuk kelas 8.1 Tugas di TU	Mengajar kelas 8.2 dan memberikan Latihan ulangan harian. Input absensi guru dan staf. Penomoran Legalisir.

19.	Senin, 28 Agustus 2023	Masuk kelas 8.1 Tugas di TU	Mengajar kelas 8.1 membacakan isi kandungan dari surah <i>Al-Fajr</i> yang ada di buku paket siswa, dan menyimak hafalan . Penomoran Legalisir.
20.	Selasa, 29 Agustus 2023	PTSP	Penutupan Magang di ruangan kepala MTsN 19 Jakarta Selatan. Penomoran Legalisir
21.	Rabu, 30 Agustus 2023	PTSP	Disposisi surat masuk. Jilid jurnal kelas.
22.	Kamis, 31 Agustus 2023	PIKET	Tugas dimeja piket adalah menekan bel masuk kelas, pergantian jam Pelajaran, istirahat dan jam pulang. Mengecek kehadiran guru di kelas. Menyampaikan tugas dari guru kelas yang berhalangan hadir dikarenakan dinas diluar.

BAB II

TINJAUAN UMUM TEMPAT PPM

A. Sejarah Lembaga/Instansi

Madrasah Tsanawiyah Negeri 19 Jakarta Selatan adalah merupakan lembaga pendidikan Islam yang juga berfungsi sebagai lembaga pengembangan dakwah dan lembaga pemberdayaan masyarakat. Sebagai lembaga pemberdayaan masyarakat, Madrasah Tsanawiyah Negeri 19 Jakarta Selatan berperan dalam pengembangan masyarakat sekitar terutama terkait dengan masalah keagamaan maupun pemberdayaan sektor non keagamaan. Hal ini adalah merupakan ciri khas dari madrasah ini karena ia lebih merupakan pendidikan berbasis masyarakat.¹

Keberadaan Madrasah Tsanawiyah Negeri 19 Jakarta Selatan sebelumnya adalah kelas jauh dari Madrasah Tsanawiyah Negeri 1 Mampang Jakarta Selatan yang berlokasi di Mampang Jakarta Selatan. Kegiatan belajar mengajar pertama dimulai pada tahun pelajaran 1995/1996 dengan menempatkan siswa kelas I Madrasah Tsanawiyah Negeri 1 Mampang Jakarta Selatan, dan sebagai pimpinan lokasi nya adalah H. Mahfudz Ismail, BA.²

Berdasarkan keputusan Menteri Agama Republik Indonesia Nomor 107 Tahun 1997 tentang Pembukaan dan Penegerian Madrasah tertanggal 17 Maret 1997, Madrasah Tsanawiyah Negeri 19 Jakarta resmi menjadi madrasah negeri mandiri lepas dari madrasah induknya yaitu Madrasah Tsanawiyah Negeri 1 Mampang Jakarta Selatan. Madrasah Tsanawiyah Negeri 19 Jakarta berlokasi di Jl. Pinang Kalijati Pondok Labu Jakarta Selatan.³

¹ <https://mtsn19jakartaselatan.sch.id/sejarah-madrasah/>, diakses pada Senin 4 September, pukul 15:14 WIB

² <https://mtsn19jakartaselatan.sch.id/sejarah-madrasah/>

³ <https://mtsn19jakartaselatan.sch.id/sejarah-madrasah/>, diakses pada Senin 4 September, pukul 15:14 WIB

Madrasah Tsanawiyah Negeri 19 Jakarta Selatan mendapatkan nilai akreditasi A (unggul) tahun 2019 berdasarkan Surat Keputusan Badan Akreditasi Nasional Sekolah / Madrasah Nomor : 752 / BAN-SM / SK / 2019 Tentang Penetapan Hasil dan Rekomendasi Akreditasi Sekolah / Madrasah Provinsi DKI Jakarta Tahap 1.⁴

VISI dan MISI MTsN 19 Jakarta Selatan adalah sebagai berikut :

- VISI

Membentuk instan didik madrasah religius, berbudaya, cerdas, terampil dengan prinsip akuntabel.⁵

- MISI

1. Membentuk peserta didik beriman, bertaqwa, berakhlak mulia, dan berbudi pekerti luhur dengan mengembangkan sikap dan perilaku religius baik di dalam maupun di luar madrasah.
2. Membudayakan sikap gemar membaca, rasa ingin tahu, bertoleransi, bekerjasama, saling menghargai, disiplin, jujur, kerja keras, kreatif, dan inovatif.
3. Melaksanakan pembelajaran dan bimbingan melalui nilai-nilai kecerdasan, cinta ilmu, dan keingintahuan. Sehingga setiap peserta didik berkembang sesuai dengan potensi positif yang dimiliki dalam bidang akademik maupun non akademik.
4. Menciptakan suasana pembelajaran yang menantang, menyenangkan, komunikatif tanpa takut salah dan demokratis serta tanpa melihat keterbatasan agar memberikan hasil terbaik bagi perkembangan peserta didik.
5. Mewujudkan manajemen madrasah yang partisipatif, transparansi, dan akuntabel dengan melihat seluruh warga madrasah dan masyarakat.⁶

Salah satu misi yaitu “Menciptakan suasana pembelajaran yang menantang, menyenangkan, komunikatif tanpa takut salah dan

⁴ <https://mtsn19jakartaselatan.sch.id/sejarah-madrasah/>

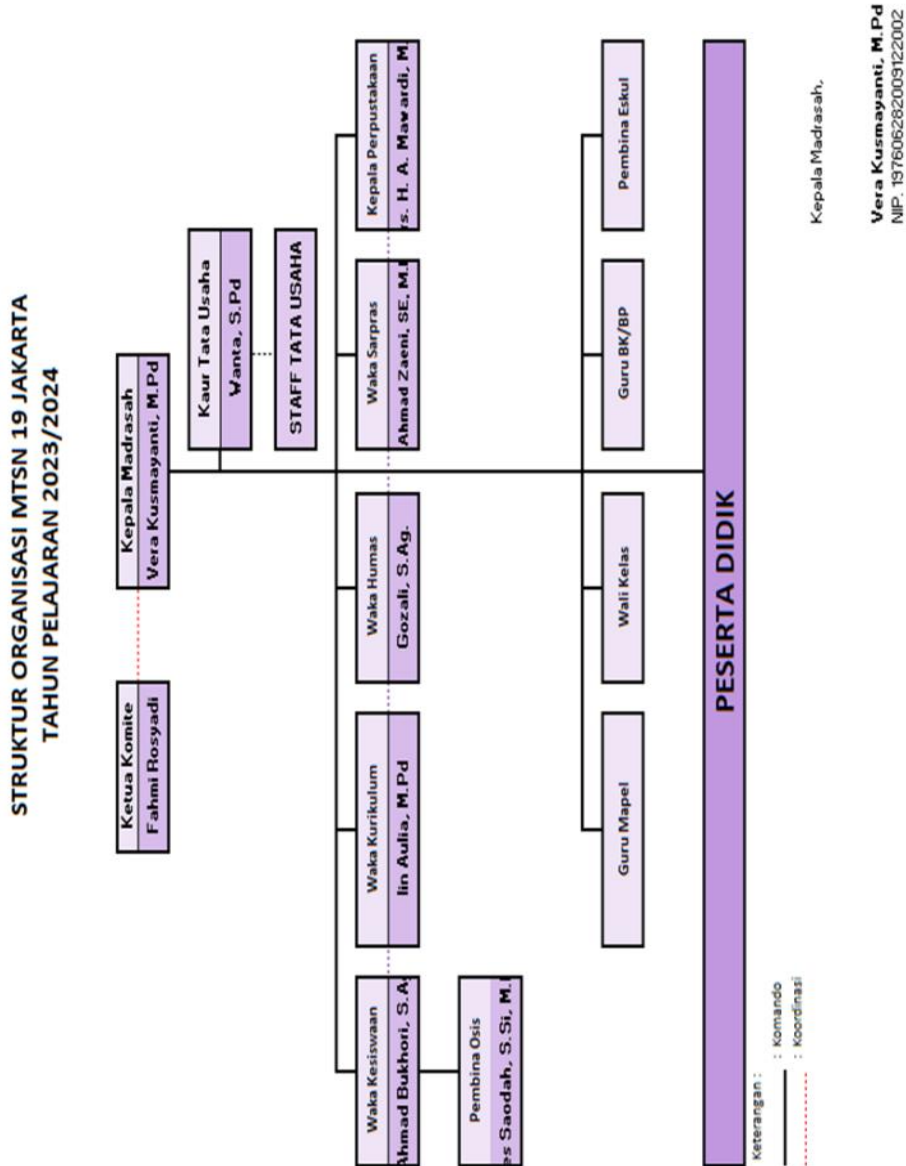
⁵ <https://mtsn19jakartaselatan.sch.id/visi-misi/>

⁶ <https://mtsn19jakartaselatan.sch.id/visi-misi/>, diakses pada Senin 5 September, pukul 18:12 WIB

demokratis serta tanpa melihat keterbatasan agar memberikan hasil terbaik bagi perkembangan peserta didik.” MTsN 19 Jakarta Selatan melakukan suatu terobosan baru yaitu dengan melaksanakan pendidikan inklusif.⁷

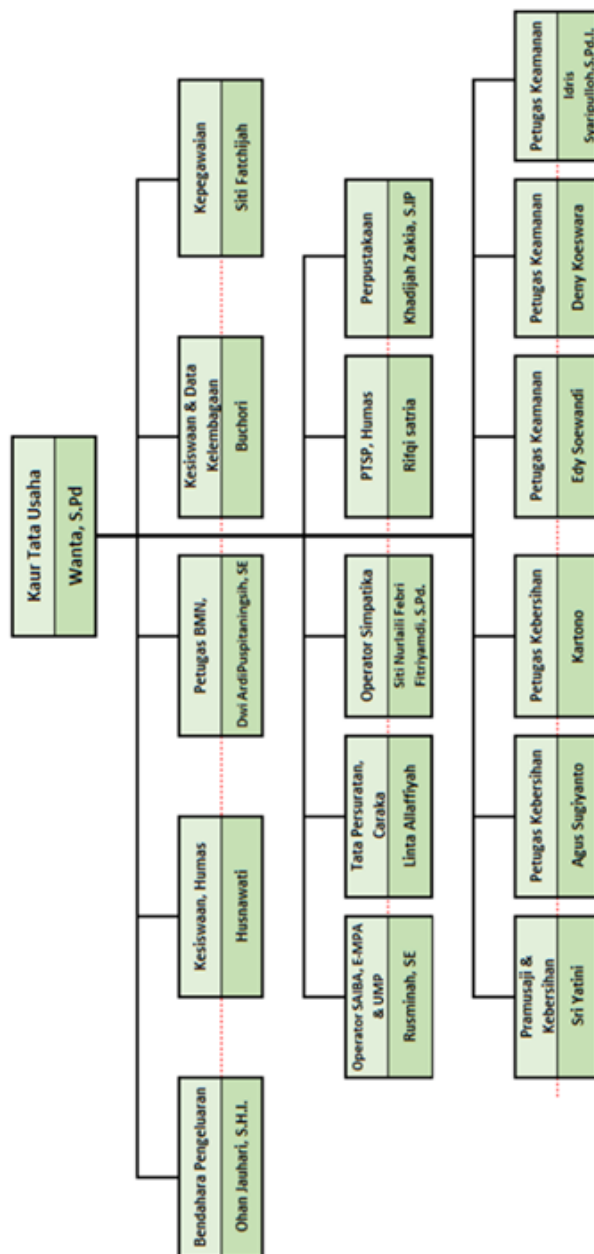
⁷ <https://mtsn19jakartaselatan.sch.id/visi-misi/>

B. Struktur Organisasi



Gambar. 2.1 Struktur Organisasi

STRUKTUR ORGANISASI TATA USAHA MTSN 19 JAKARTA **TAHUN 2022**



Keterangan :
 — : Komando
 : Koordinasi

Kepala Madrasah,

Vera Kumayanti, M.Pd
 NIP. 197606282009122002

Kepala Urusan Tata Usaha

Wanta, S. Pd
 NIP. 197107111996031002

Gambar 2.2 Struktur Organisasi Tata Usaha

C. Kegiatan Umum MTsN 19 Jakarta Selatan

Kegiatan yang dilakukan oleh MTS NEGERI 19 Jakarta Selatan adalah sejak tahun 2015, Madrasah Tsanawiyah Negeri 19 Jakarta melaksanakan pendidikan inklusif untuk anak-anak berkebutuhan khusus. Hal ini pula yang sampai saat ini menjadi keunggulan dan ciri khas dari MTSN 19 Jakarta. Hingga tahun pelajaran 2021/2022 ini Peserta Didik Berkebutuhan Khusus (PDBK) tersebut adalah anak-anak dengan hambatan penglihatan (tuna Netra dan low vision), hambatan gerak (tuna daksa), hambatan intelektual ringan dan autisme ringan. Dengan memegang prinsip sekolah inklusi, di mana madrasah harus menerima keberagaman peserta didik, para PDBK ini dalam proses KBM diperlakukan sama dengan peserta didik yang lain, namun dalam beberapa hal mereka diberi pelayanan khusus sesuai kebutuhannya.⁸

Kurikulum yang digunakan untuk PDBK adalah kurikulum reguler yang dimodifikasikan dengan variasi kebutuhan PDBK. Penyesuaian itu terletak pada indikator pencapaian, strategi dan metode pembelajaran serta penilaiannya. Yang RPP nya disebut dengan RPP modifikasi. Program Lembaga yang tersedia di MTsN 19 Jakarta :

⁸ <https://mtsn19jakartaselatan.sch.id/kurikulum/>

1. Program Kurikulum :

Tabel 2.1 Jadwal Waktu PPM

1.	Penyusunan program kerja wakil kurikulum	17.	Psikotes kelas 7
2.	Dokumen kurikulum	18.	Robotik
	a. Pembagian tugas mengajar guru	19.	KSM
	b. Daftar KKM mata Pelajaran	20.	JMC SCIENCE
	c. Kalender pendidikan madrasah	21.	Myers
	d. Jadwal KBM	22.	Optika
	e. Buku niali	23.	Kossmi
3.	Tes kepribadian dan diagnostic kelas 8 dan 9	24.	Supervisi guru
4.	Penyusunan buku guru	25.	Simulasi Asesmen Nasional
5.	Sosialisasi program awal tahun	26.	Asesmen Nasional
6.	PKG	27.	Pendalaman Asesmen Nasional
7.	Pembagian raport PTS	28.	Projek 1 kelas 7
8.	Rapat pleno semester ganjil	29.	Projek 1 kelas 8
9.	Pembagian raport akhir semester	30.	Projek 2 kelas 7
10.	Sosialisasi awal pembelajaran dan kegiatan akhir kelas 9	31.	Projek 2 kelas 8
11.	Pembagian raport tengah semester	32.	Projek 3 kelas 7
12.	Rapat pleno kelulusan kelas 9	33.	Projek 3 kelas 8
13.	Pengumuman pelulusan kelas 9	34.	Penilaian akhir semester
14.	Rapat pleno kenaikan kelas	35.	Penilaian akhir tahun kelas 9

15.	Pembagian raport akhir tahun	36.	Penilaian akhir tahun kelas 7
16.	Penyusunan dokumen KTSP/KOM	37.	Penilaian akhir tahun kelas 8

2. Program Kesiswaan :

Tabel 2.2 Jadwal Waktu PPM

1.	Penerimaan Peserta Didik Baru	8.	Ekstrakurikuler
2.	MATSAMA		a. Paskibra
3.	Pemilihan Pengurus Osis Baru		b. PMR
4.	LDKS dan LDKO		c. Pramuka
5.	Peringatan Hari Besar Nasional		d. Futsal
	a. Upacara HUT RI ke 78		e. Villy
	b. Peringatan Hari Guru Nasional		f. Basket
6.	Peringatan Hari Besar Islam		g. Hadroh/Marawis
	a. Santunan Yatim		h. Kaligrafi
	b. Peringatan Maulid Nabi Muhammad SAW		i. Padus
	c. Perayaan Isra Mi'raj		j. Pencak Silat
	d. Pesantren Kilat		k. Tahfiz
7.	Class Meeting	9.	HAFALAN

D. Metode Penelitian

Dalam kegiatan PPM ini menggunakan metode penelitian kualitatif. Metode ini adalah prosedur penelitian yang menghasilkan data deskripsi kualitatif, berupa kata tertulis, perkataan seseorang, dan perilaku yang diamati.⁹ Kualitatif sebagai metodologi bertujuan mengungkapkan gejala secara menyeluruh melalui pengumpulan data dengan memanfaatkan eksistensi penulis sebagai instrument kunci, sehingga jenis penelitian ini memberikan peranan penting bagi penulis untuk menafsirkan dan memberikan arti dari sebuah data dan informasi yang didapatkan melalui narasumber.¹⁰

Adapun kriteria data dalam penelitian kualitatif ialah data yang pasti yang didapatkan melalui narasumber.¹¹ Artinya, bahwa kegiatan ini berusaha menampilkan data yang sebagaimana adanya, tanpa adanya penambahan atau pengurangan data dalam kegiatan magang ini.

Berdasarkan pemaparan diatas, maka kegiatan PPM ini bermaksud untuk mengetahui dan memahami konsep belajar dan mengajar dalam memberikan pengaruh positive terhadap motivasi belajar bagi siswa dan strategi yang diterapkan oleh MTsN 19 Jakarta dalam meningkatkan belajar mengajar bagi siswa.

⁹ Andi Praswoto, *Metode Penelitian Kualitatif dalam Perspektif Rancangan Penelitian* (Yogyakarta: Ar-Ruzz Media, 2011), hal. 23

¹⁰ Conny R. Semiawan, *Metode Penelitian Kualitatif* (Jakarta: PT Grasindo, 2010), hal. 10

¹¹ Suryana, *Metodologi Penelitian: Model Praktis Penelitian Kuantitatif dan kualitatif* (Bandung: Universitas Pendidikan Indonesia, 2010), hal.24

BAB III

PELAKSANAAN PRAKTIK PROFESI

MAHASISWA

A. Bidang Kegiatan

Penulis melakukan pekerjaan yang bersifat membantu kegiatan belajar mengajar serta kegiatan yang masuk ke dalam bidang tata usaha dan persuratan. Adapun bidang pekerjaan yang penulis lakukan ialah :

1. Bidang Pembelajaran

Pekerjaan yang dilakukan oleh penulis yaitu terkait dengan bidang pembelajaran adalah mengajar siswa MTsN kelas 8 yang terdiri dari dua kelas, yaitu kelas 8.1 dan kelas 8.2. Masing-masing kelas terdiri dari 30 siswa perempuan dan laki-laki. Pembelajaran yang diajarkan pada siswa kelas 8 (delapan) adalah Pelajaran Al-Quran dan Hadis.

2. Bidang PTSP (pelayanan terpadu satu pintu)

Pekerjaan penulis yang terkait dengan bidang PTSP adalah menginput Absensi Guru dan Staf yang hadir di sekolah, me-rekap Absensi siswa bulan Juli, penomoran legalisir.

3. Bidang TU (tata usaha)

Pekerjaan penulis yang terkait dengan bidang TU adalah mengurus berkas-berkas sekolah yaitu, menginput data siswa dan staf, membuat surat tugas atau SPPD (surat perintah perjalanan dinas), membuat surat pemberitahuan, mendisposisikan surat masuk, membuat surat undangan, dan penomoran surat keluar.

4. Bidang Piket

Pekerjaan penulis yang terkait dengan bidang Piket adalah membunyikan bel masuk kelas, membunyikan bel pergantian jam Pelajaran, membunyikan bel istirahat dan pulang sekolah. Mengecek kehadiran guru, memberikan tugas kepada siswa yang guru pengampu pelajaran tersebut berhalangan untuk hadir, dan mengurus absensi ketidakhadiran siswa yang ada di absensi kelas.

B. Pelaksanaan Kegiatan

Penulis melaksanakan Praktik Profesi Mahasiswa selama 1 (satu) bulan dimulai tanggal 24 Juli sampai dengan 31 Agustus 2023. Kegiatan PPM ini dilaksanakan sesuai dengan hari kerja yang berlaku di Madrasah Tsanawiyah Negeri 19 Jakarta yaitu dari senin – jum'at dengan jam kerja 06.30-15.00 WIB.

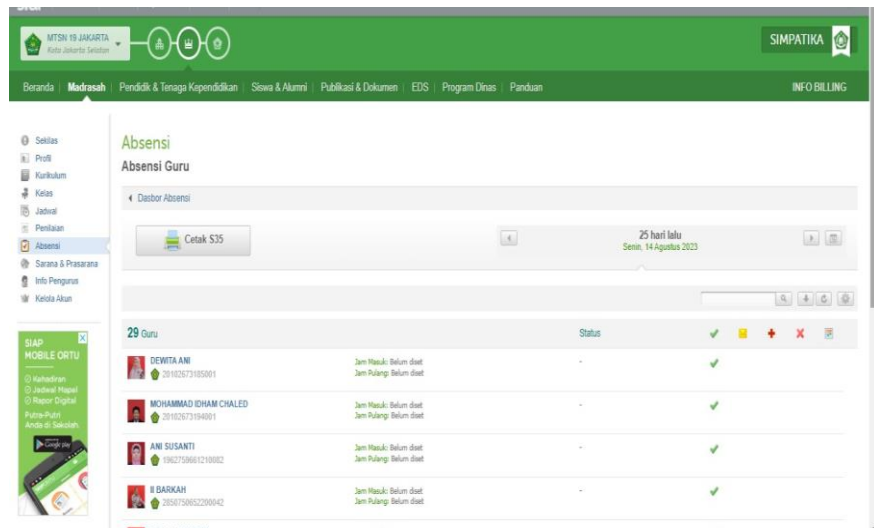
Pada hari pertama bekerja, penulis dipandu oleh salah satu staf MTsN 19 Jakarta menuju tempat yang akan di tempatkan dalam PPM. Bertemu dengan Ibu Vera Kusmayanti selaku kepala sekolah MTsN 19 dan Ibu Iin Aulia selaku Wakil Kurikulum MTsN 19 Jakarta, Penulis kemudian diperkenalkan oleh Ibu Iin kepada semua guru dan staf yang ada di MTsN 19 Jakarta. Setelah itu, penulis diberi pemahaman mengenai langkah-langkah kerja yang akan dilakukan di tempat PPM setiap harinya. Setelah mendapatkan pemahaman, penulis diperkenalkan dengan guru pamong atau guru penanggung jawab selama kegiatan magang di MTsN 19 Jakarta. Setelah mulai memahami semua panduan yang telah diberikan, penulis mulai mengerjakan pekerjaan yang akan dilaksanakan selama 40 hari ke depan, diantaranya adalah :

1. Menjalankan pembelajaran Al-Qur'an dan Hadis pada kelas 8.1 dan kelas 8.2 disetiap hari senin dan jum'at



Gambar 3.1 Kegiatan belajar di kelas

2. Menginput Absensi Guru dan Staff setiap hari kerja



Gambar 3.2 Absensi Guru

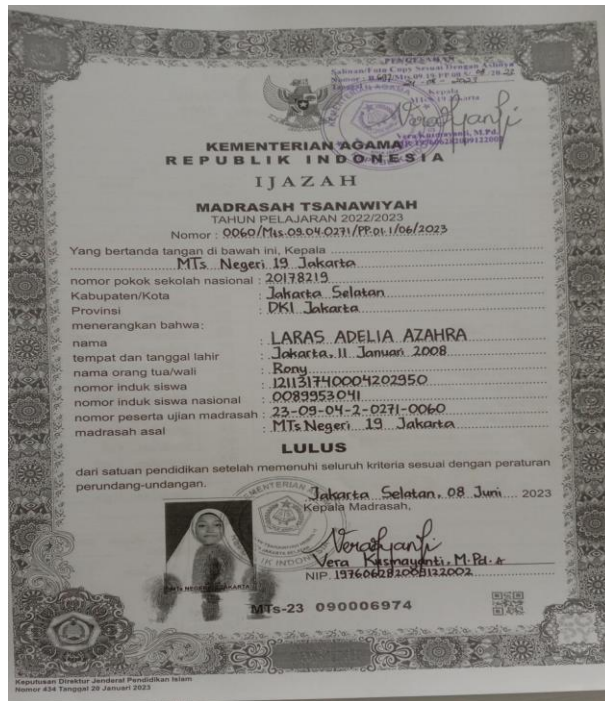
3. Rekap absensi bulan Juli

Rekap Absen Siswa Bulanan.xlsx - Excel

REKAPAN ABSENSI SISWA BULANAN											
KELAS IX - 6											
TAHUN PELAJARAN 2023/2024											
	JULI	AGUSTUS	SEPTEMBER	OKTOBER	NOVEMBER	DESEMBER	JANUARI	FEBRUARI	MARET		
NAMA	S	I	A	S	I	A	S	I	A	S	I
Adisya Daffa Al Luthfi	0	0	0								
Alifah Muyassarrah	0	0	0								
Alya Salsabila	0	0	0								
Angga Ferdiansyah Elvlando	0	0	0								
Athaya Talitha Mahyudi	0	0	0								
Azuan Fahlevi	0	0	0								
Berliana Syafira	1	0	0								
Cahyaning Untang Kinasih	0	0	0								
Danila Oktaviani	0	0	0								
Fahrie Abdul Malik	0	0	0								

Gambar 3.3 Rekap Absen

4. Penomoran legalisir



Gambar 3.4 Legalisir Ijazah

5. Menginput data siswa

BUKU INDIK SISWA 2023-2024.xlsx - Excel

File AKTIFKAN Home Insert Page Layout Formulas Data Review View Help WPS PDF Tell me what you want to do

Tahoma 10 A A Wrap Text General Conditional Formatting Cell Insert Delete Format Sort & Find & Filter Select Add-ins

Clipboard Font Alignment Number Styles Cells Editing Add-ins

F13 Jakarta

DATA SISWA
MTs Negeri 19 Jakarta Selatan
TAHUN PELAJARAN 2023/2024

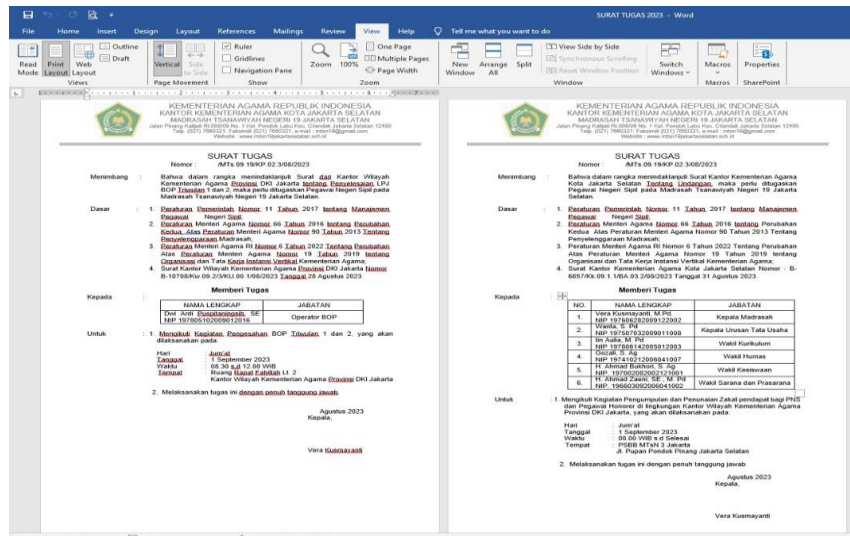
Jika mau Copy paste data siswa dari dokumen lain caranya: Copy dari Dokumen lain, kemudian klik kanan pada kolom atau baris yang akan kita pastekan (di Buku Induk) data siswa tersebut dengan cara klik kanan pilih paste special terus pilih paste values.

NO	NIS Lokal	NISN	nomor induk Kependudukan (NIK) Siswa	Nama Siswa	Tempat Lahir	Tanggal Lahir (dd/mm/yyyy)	Jenis Kelamin	Agama Siswa	Jumlah Saudara
11	121131740004233960								
12	121131740004233961								
13	121131740004233962	6102514736	3175912207101002	ABRY PRASETYO	Jakarta	22/07/2010	L	Islam	4
14	121131740004233963	6105613919		ADID HADAR PERMADI	Jakarta	28/09/2010	L	Islam	
15	121131740004233964	3103644176	3674060412100006	AFFAN ANWAR MALKY	Tangerang Selatan	04/12/2010	L	Islam	1
16	121131740004233965	3118528029	3174045703110004	AGHINDY QOLBI HAKIM	Jakarta	17/03/2011	P	Islam	2
17	121131740004233966	3100412683	1271025709100002	AHDA SABILA LUBIS	Medan	17/09/2010	P	Islam	3
18	121131740004233967	3102544666	3276042711100002	AHMAD GHANI ADZKRI	Jakarta	27/11/2010	L	Islam	1
19	121131740004233968	3113778758		ADANI MARSHA SHEPTAH	Jakarta	18/03/2011	L	Islam	4
20	121131740004233969	6118363067	3174076508110001	ASYA NUR ZAHIRA RAHMADANE	Jakarta	25/08/2011	P	Islam	1
21	121131740004233970	3103595336	3174047008101005	ASYAH YUSRI QANITA	Jakarta	30/08/2010	P	Islam	3
22	121131740004233971	6103038094	3174060801101003	AKHMAD JAHFAL FAHAD	Jakarta	08/10/2010	L	Islam	3
23	121131740004233972	3117880800		AKHMAD MAULUDIN SAPUTRA	Jakarta	22/02/2011	L	Islam	1
24	121131740004233973	6105754387		ALDIANSYAH RASYID FAJAR SUSILO	Jakarta	06/12/2010	P	Islam	2

Ready Accessibility Investigator

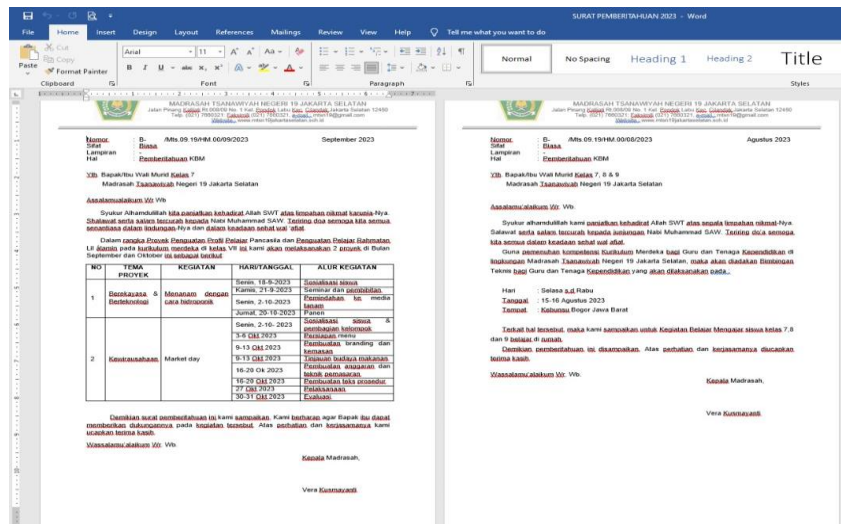
Gambar 3.5 Data siswa

6. Membuat surat tugas untuk staff dan guru yang melakukan dinas luar.



Gambar 3.6 Surat tugas staff

7. Membuat surat pemberitahuan untuk wali murid siswa MTsN 19



Gambar 3.7 Surat pemberitahuan

10. Penomoran surat keluar ditulis di buku besar sekolah agar surat mudan tersusun

NO.	ADRES SURAT	TANGGAL	PERHAL SURAT
670		8-08-2023	Pemberitahuan
671		8-08-2023	S. 417
672		8-08-2023	S. APP
673		8-08-2023	S. AP
674		8-08-2023	ST & SPPD Kepadatan Lomba HUT RI
675		8	
676			Surat Permohonan Input PDB
677	B-670 / M. 09.10/14.00/08/2023	10-08-2023	Undangan Rapat Kerja
678	B-671 / M. 09.10/14.00/08/2023	10-08-2023	Surat Tugas Rapat Kerja
679			Surat Peringatan TPG 35 Ars & Ida
680	673 / M. 09.10/14.00/08/2023	11-08-2023	ST & SPPD 7a Para K.
681	B-674 / M. 09.10/14.00/08/2023	11-08-2023	Pemberitahuan KBM
682	676 / M. 09.10/14.00/08/2023	11-08-2023	ST 7a Rasmah
683	676 / M.		
684		11-08-2023	ST & SPPD 7a Ura Kurniati
685	B-678 / M. 09.10/14.00/08/2023	14-08-2023	Pemberitahuan HUT RI ke-78

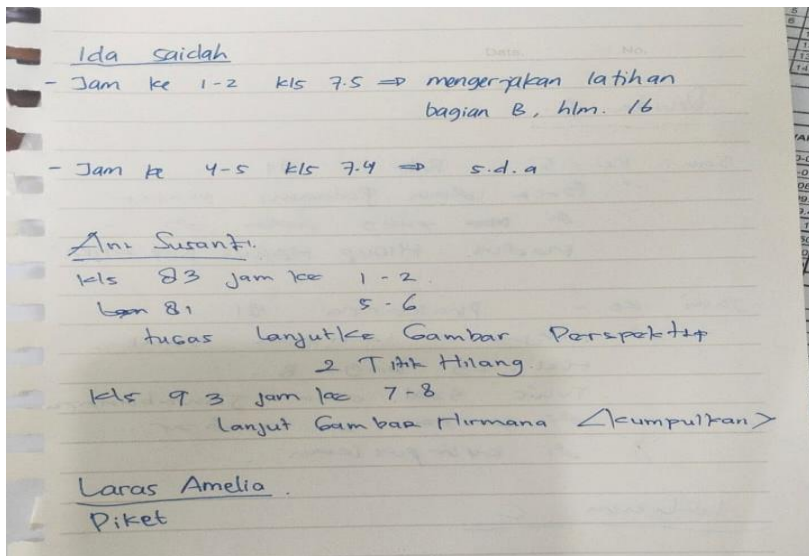
Gambar 3.10 Penomoran surat

11. Membunyikan bell di meja piket setiap waktu masuk pembelajaran, setiap pergantian jam pelajaran, setiap istirahat, dan pulang sekolah



Gambar 3.11 Membunyikan bell di meja piket

12. Menyampaikan tugas yang telah diberikan guru yang berhalangan hadir kepada siswa



Gambar 3.13 Tugas siswa

13. Mengurus absensi kehadiran siswa

JURNAL HARIAN KELAS
SEMESTER GANJIL TAHUN PELAJARAN 2023/2024
MADRASAH TSANAWIYAH NEGERI 19 JAKARTA SELATAN

Hari/Tanggal : Kamis, 21 Juli 2023 Kelas : 8A

JAM KE	NAMA GURU	MATA PELAJARAN	MATERI	TANDA TANGAN
1	Titi Lestari D. MPd	IPA	Sel hewan + tumbuh	
2	"	"	Perampanan daun	
3	Uti Asma M. Pd	Matematika	Perbandingan berangsur	
4	"	"	"	
5	Dra. Faragah	IPS	Perdagangan + Perda	
6	Titi Lestari D. MPd	IPA	"	
7	"	"	"	
8	M. Ikham Khalid Spd	Perencanaan	"	
9	"	"	"	
10	"	"	"	

Siswa tidak hadir
Desmita Mariana Putri, L. Sabit, Ahmad Yohan Nuzul Ghani, L. Sabit

Siswa terlambat

Catatan Kejadian

Guru Piket
(Desmita Mariana Putri)

Wall Kelas
(Desmita Mariana Putri)

Gambar 3.14 Absensi siswa

14. Penilaian siswa dibuku nilai

DAFTAR PENILAIAN FORMATIF DAN SUMATIF
MADRASAH TSANAWIYAH NEGERI 19 JAKARTA SELATAN
SEMESTER GANJIL, TAHUN PELAJARAN 2022/2023
KELAS 81

NO	NAMA SISWA	TP 1			TP 2			TP 3		
		F1	F2	SUM 1	F1	F2	SUM 2	F1	F2	SUM 3
1	Azzahra Mikhaila	100	80	100				85		
2	Azzahra Putra Marfa	80	85	90						
3	Azzahra Fithra	100	100	100				95		
4	Azzahra Basumanda	100	100	100				95		
5	Azzahra Syahputra	100	100	100						
6	Azzahra Gendia AlifahFurnia	100	100	100				90		
7	Azzahra Ziffara Maslinda	100	90	90						
8	Azzahra Yuni Anggrani	100	90	90						
9	Azzahra Pratiwi	80	85	90				90		
10	Azzahra Luthfi	100	100	100				90		
11	Azzahra Izzah Hamid	100	90	90				90		
12	Azzahra Amal Almal	100	90	90				90		
13	Azzahra Ayu Pradita	100	90	100						
14	Azzahra Asadudin	100	80	90						
15	Azzahra Aulia Firdaus	100	90	100				80		
16	Muhammad Dzaki Sofyan	100	70	100						
17	Muhammad Farhan	100	90	90						
18	Muhammad Fariq Al-Fatih	80	80	80						
19	Muhammad Fathin Izzah	100	100	100						
20	Muhammad Haadi Alfarizi	100	80	80						
21	Muhammad Haydar El Hakim	100	85	90				90		
22	Muhammad Aljazira	80	90	100						
23	Muhammad Zulfadli	100	90	100				85		
24	Muhammad Maizhan	90	90	100				90		
25	Muhammad Nashrullatifa	100	100	100						
26	Muhammad Elena Putri	100	100	100				90		
27	Muhammad Mahfuz	100	100	100						
28	Muhammad Bilal	100	100	100						
29	Muhammad Al-Mukmin	100	90	100				85		
30	Muhammad Nur Syarifah	100	100	100				85		
31	Muhammad Fariq Alfarizi	100	70	90						
32	Muhammad Andriyungus Rafani	80	90	100						

Jakarta, 2023
Guru Mata Pelajaran

Gambar 3.14 buku nilai siswa

Adapun langkah-langkah pelaksanaan kerja yang penulis lakukan diantaranya, ialah:

1. Penulis menggunakan komputer untuk melakukan tugas-tugas diatas yaitu membuat surat, menginput data, menginput absensi, dan rekap absensi.
2. Penulis juga menggunakan mesin printer untuk mencetak hasil surat yang telah dibuat untuk di seahkan kepada Kepala Sekolah agar surat dapat segera diproses.

C. Analisis Pelaksanaan Kegiatan

1. Target

Penulis menargetkan pada siswa MTsN 19 Jakarta kelas 8 (depanan) pelajaran Al-Qur'an Hadis yang sulit menangkap pelajaran yang di dapat. Setiap minggu siswa mendapat tugas untuk menghafal ayat Al-Qur'an yang sudah dipelajari. Siswa

dapat mempresentasikan hasil tugas di kelas yang sudah dipelajarinya, dengan maju kedepan untuk mempresentasikannya.

2. Kendala yang dihadapi

Selama melaksanakan Praktik Profesi Mahasiswa (PPM), penulis menghadapi beberapa kendala, meskipun sudah dibimbing oleh guru dan staf MTsN 19 tempat penulis melaksanakan PPM. Adapun kendala maupun hambatannya antara lain, ialah:

- i. Kurangnya pengetahuan mengajar karena pada dasarnya penulis bukan dari jurusan *tarbiyah* yang memfokuskan mahasiswa untuk belajar mengajar. Penulis mengambil jurusan Ilmu Al-Qur'an dan Tafsir. Kendala yang di hadapi penulis adalah cara berinteraksi pada siswa, disaat waktu pembelajaran di kelas.
- ii. Kebanyakan kendala yang dihadapi penulis ialah kendala yang dialami oleh siswa-siswi di dalam kelas ialah:
 - a. Ketidak fokusan siswa saat belajar di kelas
 - b. Siswa yang berisik di kelas
 - c. Siswa yang tidak tertib atau mondar-mandir di kelas
 - d. Siswa yang keluar masuk kelas
 - e. Siswa yang takut untuk bertanya

3. Cara Mengatasi Kendala

Untuk mengatasi beberapa kendala yang dihadapi selama pelaksanaan Praktik Profesi Mahasiswa, penulis mencoba berusaha menemukan penyelesaian dalam mengatasi masalah tersebut, di antaranya ialah :

- i. Penulis dibantu oleh guru pamong untuk pengenalan dan cara belajar mengajar di kelas. Dan menjelaskan mempraktikkan cara belajar siswa.
- ii. Cara penulis menghadapi kendala pada siswa-siswi ialah:
 - a. Ketidak fokusan siswa saat belajar di kelas

Penulis menanyakan kepada para siswa apa yang mereka butuhkan untuk pembelajaran agar mereka bisa fokus kepada pembelajaran di kelas, dan siswa menjawab lebih suka praktik dibandingkan teori semata.

- b. Siswa yang berisik di kelas

Cara penulis menghadapi siswa yang berisik dikelas adalah dengan cara menegur dan mengingatkannya agar tidak berisik di kelas.

- c. Siswa yang tidak tertib atau mondar-mandir di kelas

Penulis menghadapi siswa yang suka mondar-mandir adalah dengan cara menegur agar bisa tertib di kelas

- d. Siswa yang keluar masuk kelas

Penulis menegur dengan jelas agar siswa tidak keluar masuk kelas

- e. Siswa yang takut untuk bertanya

Penulis menanyakan kenapa siswa tersebut takut untuk bertanya, dan siswa menjawab karna dia tidak bisa pelajaran Al-Qur'an Hadis dan cara mengatasi kendala itu adalah dengan membantunya untuk belajar apa yang tidak dia mengerti tentang Pelajaran itu.

BAB IV

KESIMPULAN

A. Kesimpulan

Dari pemaparan diatas, pengertian Pendidikan adalah usaha sadar dan terencana untuk mewujudkan suasana belajar dan proses pembelajaran agar siswa secara aktif mengembangkan potensi dirinya untuk memiliki pemikiran keagamaan, pengendalian diri, kepribadian, kecerdasan, akhlak mulia, serta keterampilan yang diperlukan dalam dirinya dan Masyarakat.

Penulis memaparkan tentang Pendidikan adalah bimbingan atau pertolongan yang diberikan oleh orang dewasa kepada perkembangan anak untuk mencapai kedewasaannya dengan tujuan agar anak cukup dan cakap dalam melaksanakan tugas hidupnya sendiri, anak tidak bergantung dengan bantuan orang lain.

Guru Al-Qur'an Hadis memegang peran penting dalam membantu siswa mengatasi kendala ini dengan menciptakan lingkungan yang mendukung, memberikan penjelasan yang mendalam, dan memotivasi siswa untuk aktif dalam proses pembelajaran. Penggunaan nilai-nilai Islami sebagai dasar pembelajaran Al-Qur'an Hadis juga pengembangan keterampilan siswa.

MTsN 19 Jakarta Selatan mampu mengembangkan nilai karakter yang berpendidikan baik. Meskipun telah ada upaya untuk mengembangkan keterampilan berpikir siswa, siswa yang kurang paham dalam pemahaman materi dan siswa yang tidak fokus dalam pembelajaran masih perlu diawasi. Oleh karena itu, penelitian lebih lanjut tentang proses belajar mengajar Al-qur'an Hadis kelas 8 di MTsN 19 Jakarta Selatan menjadi penting untuk meningkatkan efektivitas pendidikan di lingkungan tersebut.

B. Saran

Dari pemaparan kesimpulan diatas, penulis dapat memberikan saran sebagai berikut :

1. Bagi guru pengampu Pelajaran

Sebaiknya guru lebih menerapkan pendekatan interaktif, lebih memperhatikan siswa dikelas, cara menyampaikan materi yang baik. Penting untuk menciptakan kelas yang lebih mendukung bagi siswa yang kurang aktif di dalam kelas. Guru juga harus fokus dalam pemahaman materi kepada siswa.

2. Bagi para siswa-siswi MTsN 19 Jakarta Selatan

Diharap siswa-siswi MTsN 19 lebih aktif lagi dalam pemahaman dan penerimaan materi yang disampaikan di dalam kelas, terutamanya dalam pelajaran Al-Qur'an Hadis. Karena Pelajaran ini sangat berguna bagi siswa untuk mempelajari dan membaca Al-Qur'an yang baik dan benar.

MODUL AJAR

Madrasah : MTs Negeri 19 Jakarta
 Mata Pelajaran : Al-Qur'an Hadis
 Kelas : VII
 Topik/Materi : Al-Qur'an Hadis (hukum bacaan *mad* dan meraih berkah dengan infak dan sedekah)
 Alokasi Waktu : 80 menit (1 x Pertemuan)
 Fase : D
 Tahun Pelajaran : 2023/2024
 Nama Penyusun : Nurul Azizah

Capaian Pembelajaran Al-Qur'an Hadis

Tabel 3.1 Capaian Pembelajaran

Elemen CP	Capaian Pembelajaran	Kompetensi	Materi	Tujuan Pembelajaran
Al-Qur'an Hadis	Peserta didik mampu menganalisis Al-Qur'an Hadis sehingga memiliki pemahaman qur'an hadist yang benar sesuai pemahaman ulama <i>ahl sunnah wa al-jama'ah</i> sebagai landasan dan motivasi	Menganalisis	Al-Qur'an Hadis	Peserta didik mampu menganalisis Al-Qur'an Hadis (hukum bacaan <i>mad</i> dan meraih berkah dengan infak dan sedekah) yang benar sesuai pemahaman ulama <i>ahl sunnah wa al-jama'ah</i> sebagai landasan dan motivasi beraktivitas dalam kehidupan sehari-hari, sehingga

	beraktivitas dalam kehidupan sehari-hari, sehingga semua yang dilakukan, berakhlaqul karimah, bernilai ibadah dan berdimensi <i>ukhrawi</i> .			semua yang dilakukan bernilai ibadah dan berdimensi <i>ukhrawi</i> .
--	---	--	--	--

Alur Tujuan Pembelajaran

Tabel 3.2 Alur Tujuan Pembelajaran

Tujuan	Materi	Kelas	Semester	Alokasi Waktu
Memahami dan menganalisis hukum bacaan, <i>mad 'iwad</i> , <i>mad layyin</i> , dan <i>mad 'arid lissukun</i> , agar terbiasa membaca Al-Qur'an dengan baik dan benar. Melafalkan, menghafal, memahami menganalisis, dan mengomunikasikan ayat-ayat Al-Qur'an tentang Infak di jalan Allah Swt. Adanya kehidupan dunia yang sementara dan akhirat yang kekal.	Al-Qur'an Hadis	VIII	Gasal	80 menit

Kompetensi Awal	Peserta didik telah memahami tentang Al-Qur'an Hadis.
Profil Pelajar Pancasila dan <i>Rahmatan Lil Alamiin</i>	Beriman, Bertakwa Kepada Tuhan Yang Maha Esa, dan Berakhlak Mulia; Jalan Tengah; Toleransi; kreatif.
Sarana dan Prasarana	- Kelas - Kamera/Hp Berkamera - Komputer atau laptop - Buku Paket - Papan Tulis
Target Peserta Didik	- Peserta didik tipikal umum yang tidak mengalami kesulitan dalam mencerna dan memahami materi ajar. - Peserta didik dengan kemampuan berpikir tinggi sehingga mampu mencapai keterampilan berfikir tingkat tinggi (HOTS). - Peserta didik dengan gaya belajar visual, auditori, kinestetik, dan verbal.
Model Pembelajaran	Pembelajaran luring dengan tahapan eksplorasi, elaborasi, konfirmasi dan komunikasi.

Tabel 3.3 TP dan KKTP

Tujuan Pembelajaran	Kriteria Ketercapaian Tujuan Pembelajaran
Memahami dan menganalisis hukum bacaan bacaan, <i>mad 'iwad</i> , <i>mad layyin</i> , dan <i>mad 'arid lissukun</i> , agar terbiasa membaca Al-Qur'an dengan baik dan benar. Melafalkan, menghafal, Memahami menganalisis, dan mengomunikasikan ayat Al-Qur'an dan hadis tentang Infak di jalan Allah Swt. Adanya kehidupan dunia yang sementara dan akhirat yang kekal.	a. Mengamalkan membaca Al-Qur'an sesuai kaidah ilmu tajwid. b. Menjalankan sikap teliti dalam bertindak dan berperilaku. c. Memahami ketentuan hukum bacaan <i>mad 'iwad</i> , <i>mad layyin</i> , <i>mad 'arid lissukun</i> . d. Menjalankan sikap peduli terhadap sesama. e. menghayati bahwa infak dapat untuk menyucikan jiwa dan menambah keberkahan.

Asesmen Awal

Tabel 3.4 Asesmen Awal

Kriteria Ketercapaian Tujuan Pembelajaran (KKTP)	Penguasaan	
	Sudah	Belum
a. Menjelaskan pengertian Al-Qur'an		
b. Menjelaskan pengertian tentang hukum bacaan <i>mad 'iwad</i> , <i>mad layyin</i> , <i>mad 'arid lissukun</i>		
c. mempraktikkan hukum bacaan <i>mad 'iwad</i> , <i>mad layyin</i> , <i>mad 'arid lissukun</i> dalam Al-Qur'an surat pendek pilihan		
d. Menjalankan sikap peduli terhadap sesama..		
e. Menganalisis isi kandungan Q.S. al-Fajr [89]: 15-18, Q.S. al-Baqarah [2]: 254 dan 261		

Pemahaman Bermakna

Perhatikan kutipan hadis dan ayat al-Qur'an berikut ini. Lalu pahami dengan baik artinya!

حَدَّثَنِي الْحَسَنُ بْنُ عَلِيٍّ الْحُلَوَانِيُّ حَدَّثَنَا أَبُو تَوْبَةَ وَهُوَ الرَّبِيعُ بْنُ نَافِعٍ حَدَّثَنَا مُعَاوِيَةُ يَعْنِي ابْنَ سَلَامٍ عَنْ زَيْدٍ أَنَّهُ سَمِعَ أَبَا سَلَامٍ يَقُولُ حَدَّثَنِي أَبُو أُمَامَةَ الْبَاهِلِيُّ قَالَ سَمِعْتُ رَسُولَ اللَّهِ صَلَّى اللَّهُ عَلَيْهِ وَسَلَّمَ يَقُولُ اقْرَأُوا الْقُرْآنَ فَإِنَّهُ يَأْتِي يَوْمَ الْقِيَامَةِ شَفِيعًا لِأَصْحَابِهِ اقْرَأُوا الزَّهْرَاوِينَ الْبَقْرَةَ وَسُورَةَ آلِ عِمْرَانَ فَإِنَّهُمَا تَأْتِيَانِ يَوْمَ الْقِيَامَةِ كَأَنَّهُمَا غَمَامَتَانِ أَوْ كَأَنَّهُمَا غَيَائَتَانِ أَوْ كَأَنَّهُمَا فِرْقَانِ مِنْ طَيْرٍ صَوَافٍ تُحَاجَّانِ عَنْ أَصْحَابِهِمَا اقْرَأُوا سُورَةَ الْبَقْرَةِ فَإِنَّ أَخْذَهَا بَرَكَةٌ وَتَرْكُهَا حَسْرَةٌ وَلَا تَسْتَطِيعُهَا الْبَطْلَةُ قَالَ مُعَاوِيَةُ بَلَّغْنِي أَنَّ الْبَطْلَةَ السَّحَرَةُ وَحَدَّثَنَا عَبْدُ اللَّهِ بْنُ عَبْدِ الرَّحْمَنِ الدَّارِمِيُّ أَخْبَرَنَا يَحْيَى يَعْنِي ابْنَ حَسَّانٍ حَدَّثَنَا مُعَاوِيَةُ بِهِذَا الْإِسْنَادِ مِثْلَهُ غَيْرَ أَنَّهُ قَالَ وَكَأَنَّهُمَا فِي كُلِّهِمَا وَلَمْ يَذْكُرْ قَوْلَ مُعَاوِيَةَ بَلَّغْنِي

Telah menceritakan kepadaku [Al Hasan bin Ali Al Hulwani] telah menceritakan kepada kami [Abu Taubah] ia adalah Ar Rabi' bin Nafi', telah menceritakan kepada kami [Mu'awiyah] yakni Ibnu Sallam, dari [Zaid] bahwa ia mendengar [Abu Sallam] berkata, telah menceritakan kepadaku [Abu Umamah Al Bahili] ia berkata; Saya mendengar Rasulullah shallallahu 'alaihi wasallam bersabda: "**Bacalah Al Qur'an, karena ia akan datang memberi syafa'at kepada para pembacanya** pada hari kiamat nanti. Bacalah Zahrawain, yakni surat Al Baqarah dan Ali Imran, karena keduanya akan datang pada hari kiamat nanti, seperti dua tumpuk awan menaungi pembacanya, atau seperti dua kelompok burung yang sedang terbang dalam formasi hendak membela pembacanya. Bacalah Al Baqarah, karena dengan membacanya akan memperoleh barokah, dan dengan tidak membacanya akan menyebabkan penyesalan, dan pembacanya tidak dapat dikuasai (dikalahkan) oleh tukang-tukang sihir." Mu'awiyah berkata; "Telah sampai (khabar) kepadaku bahwa, Al Bathalah adalah tukang-tukang sihir." Dan telah menceritakan kepada kami [Abdullah bin Abdurrahman Ad Darimi] telah mengabarkan kepada kami [Yahya] yakni Ibnu Hassan, Telah menceritakan kepada kami [Mu'awiyah] dengan isnad ini, hanya saja ia mentatakan; "Wa Ka`annahumaa fii Kilaihimaa." dan ia tidak menyebutkan ungkapan Mu'awiyah, "Telah sampai (khabar) padaku." [HR. Muslim no.1337]

يَا أَيُّهَا الَّذِينَ آمَنُوا أَنْفَقُوا مِنْ طَيِّبَاتِ مَا كَسَبْتُمْ وَمِمَّا أَخْرَجْنَا لَكُمْ مِنَ الْأَرْضِ ۖ وَلَا تَيَمَّمُوا
الْخَبِيثَ مِنْهُ تُنْفِقُونَ وَلَسْتُمْ بِأَخِيذِهِ إِلَّا أَنْ تُغْمِضُوا فِيهِ ۗ وَاعْلَمُوا أَنَّ اللَّهَ عَنِّي حَمِيدٌ

“Hai orang-orang yang beriman, nafkahkanlah (di jalan Allah) sebagian dari hasil usahamu yang baik-baik dan sebagian dari apa yang Kami keluarkan dari bumi untuk kamu. Dan janganlah kamu memilih yang buruk-buruk lalu kamu menafkahkan daripadanya, padahal kamu sendiri tidak mau mengambilnya melainkan dengan memincingkan mata terhadapnya. Dan ketahuilah, bahwa Allah Maha Kaya lagi Maha Terpuji.” QS. Al-Baqarah [2]:267.

Tulislah pemahaman kalian terhadap hadis dan ayat Al-Qur'an tersebut?

Pertanyaan Pemantik

Al-Qur'an adalah pedoman hidup manusia. Sebagai pedoman hidup, Al-Qur'an harus kita pelajari supaya menjadi petunjuk bagi kehidupan manusia. Disisilain Al-Qur'an adalah mukjizat dan akan bernilai ibadah bagi yang membacanya.

Bagaimana perasaan kalian setelah mempelajari materi tentang Al-Qur'an Hadis (hukum bacaan *mad 'iwad*, *mad layyin*, *mad 'arid lissukun* dan Meraih berkah dengan infak & sedekah)? Mengapa mempelajari hukum-hukum mad ini menjadi sangat penting? Apa manfaat setelah mempelajari hukum bacaan mad? Apa hukumnya orang yang bersedekah? Mengapa seorang muslim harus bersedekah? Kepada siapakah kita harus bersedekah?

Materi Pembelajaran

A. Hukum bacaan Mad

1. *Mad 'iwad* adalah bacaan Panjang pada akhir kata yang berharakat *fathatain* sebagai pengganti suara *tanwin* atau bunyi *nun* mati yang tidak dibaca lagi. Cara membaca panjangnya adalah 2 harakat.
Contoh bacaan : عَلَى النَّارِ هُدًى dibaca 'alan-nāri hudā (QS. Thaahaa: 10).

2. *Mad Layyin* adalah huruf sukun atau *ya* sukun yang sebelumnya didahului oleh huruf yang berharakat *fathah*, dengan melunakkan suara bacaan. Cara membaca panjangnya 2, 4, atau 6 harakat.
Contoh bacaan : اَلَمْ نَجْعَلْ لَّهٗ عَيْنَيْنِ dibaca "A lam naj'al lahü 'ainaïn" (QS Al-Balad: 8).
3. *Mad 'Aid Lissukun* adalah *mad* asli atau *mad tabi 'I* bertemu dengan huruf yang di-sukun-kan atau yang di-wakaf-kan. Cara membaca panjangnya 2, 4, atau 6 harakat.
Contoh bacaan : قُلْ يَٰٓاَيُّهَا الْكٰفِرُوْنَ Bacaan latinnya: "Qul yā ayyuhal-kāfirun" (QS. Al-Kafirun: 1).

B. Meraih Berkah dengan Infak dan Sedekah

1. Pengertian Infak

Infak adalah ibadah sosial yang dilakukan dengan suka rela, serta diberikan dalam bentuk harta untuk kemaslahatan umat. Sebagai ibadah sosial, infak memiliki cakupan luas. Misalnya, sedekah dan zakat termasuk bagian dari infak.

2. Pengertian Sedekah

Sedekah adalah ibadah sosial yang dilakukan suka rela, baik itu pemberian berupa materi atau non-materi, seperti tindakan menolong, tersenyum, dan lain sebagainya. Sedekah dilakukan dengan tujuan mendekatkan diri kepada Allah SWT.

Kegiatan Pembelajaran

1. Pendahuluan

- Mengkondisikan peserta didik untuk mengikuti pembelajaran.
- Mengajukan pertanyaan-pertanyaan tentang materi yang sudah dipelajari dan terkait dengan materi yang akan dipelajari.
- Mengantarkan peserta didik kepada suatu permasalahan atau tugas yang akan dilakukan untuk mencapai tujuan pembelajaran.
- Menyampaikan garis besar cakupan materi dan penjelasan tentang kegiatan yang akan dilakukan peserta didik untuk menyelesaikan permasalahan atau tugas.

- Asesmen awal untuk mengetahui kemampuan awal peserta didik dengan mengadakan tanya jawab tentang Al-Qur'an Hadis (hukum bacaan *mad 'iwad*, *mad layyin*, *mad 'arid lissukun* dan Meraih berkah dengan infak & sedekah).

2. Kegiatan Inti

Tabel 3.5 Kegiatan Pembelajaran

Tahapan	Kegiatan Pembelajaran
Eksplorasi	Peserta didik membaca buku tentang Al-Qur'an Hadis (hukum bacaan <i>mad 'iwad</i>, <i>mad layyin</i>, <i>mad 'arid lissukun</i> dan Meraih berkah dengan infak & sedekah). Peserta didik mengidentifikasi tentang Al-Qur'an Hadis (hukum bacaan <i>mad 'iwad</i>, <i>mad layyin</i>, <i>mad 'arid lissukun</i> dan Meraih berkah dengan infak & sedekah) dalam buku menggunakan buku latihan. Peserta didik mengajukan pertanyaan terkait Al-Qur'an Hadis (hukum bacaan <i>mad 'iwad</i>, <i>mad layyin</i>, <i>mad 'arid lissukun</i> dan Meraih berkah dengan infak & sedekah). Jika tidak ada pertanyaan, guru memancing peserta didik untuk bertanya. Peserta didik menjawab pertanyaan yang disampaikan temannya setelah dipersilahkan oleh guru. Peserta didik merumuskan beberapa pertanyaan tentang Al-Qur'an Hadis (hukum bacaan <i>mad 'iwad</i>, <i>mad layyin</i>, <i>mad 'arid lissukun</i> dan Meraih berkah dengan infak & sedekah) yang akan dijawab dalam pembelajaran.
Elaborasi	Peserta didik duduk sesuai dengan kelompok yang telah ditetapkan dalam musyawarah kelas.

	Peserta didik melakukan diskusi kelompok untuk menjawab pertanyaan yang sudah diberikan oleh guru.
Komunikasi	Setiap kelompok mempresentasikan hasil kerja diskusi kelompoknya. Kelompok yang lain memberi masukan atau saran terhadap presentasi dari kelompok yang bertugas. Guru memandu diskusi kelas pada setiap presentasi kelompok.
Konfirmasi	Guru memberi umpan balik positif terhadap hasil belajar anak didik. Guru memberi hasil eksplorasi dan elaborasi peserta didik. Guru memberi kesempatan kepada peserta didik untuk merefleksi pengalaman belajarnya.

3. Penutup

- Peserta didik dan guru sama-sama melakukan refleksi pembelajaran .
- Peserta didik mengikuti penilaian sumatif.
- Guru menginformasikan rencana pembelajaran yang akan datang.

Asesmen

1. Awal

Memetakan kemampuan peserta didik dengan mengadakan tanya jawab terkait Al-Qur'an Hadis (hukum bacaan *mad 'iwad, mad layyin, mad 'arid lissukun* dan Meraih berkah dengan infak & sedekah).

2. Proses

a. Pengamatan terhadap peserta didik pada saat menjelaskan, menunjukkan, mengaitkan, dan mengidentifikasi tentang Al-Qur'an Hadis (Hukum bacaan *mad 'iwad, mad layyin, mad 'arid lissukun* dan Meraih berkah dengan infak & sedekah) melalui tanya jawab, diskusi, dan tugas individu, serta tugas kelompok.

b. Memberikan perbaikandan bimbingan pada saat peserta didik melakukan aktivitas proses pembelajaran.

3. Akhir (Sumatif)

Penilaian sumatif diperoleh dari hasil asesmen dengan mengacu pada kriteria berikut:

Tabel 3.6 Asesmen

Kriteria Ketercapaian Tujuan Pembelajaran	Keterangan	
	Sudah	Belum
a. Menjelaskan pengertian Al-Qur'an		
b. Menjelaskan pengertian tentang hukum bacaan <i>mad 'iwad, mad layyin, mad 'arid lissukun</i>		
c. mempraktikkan hukum bacaan <i>mad 'iwad, mad layyin, mad 'arid lissukun</i> dalam Al-Qur'an surat pendek pilihan		
d. Menjalankan sikap peduli terhadap sesama..		
e. Menganalisis isi kandungan Q.S. al-Fajr [89]: 15-18, Q.S. al-Baqarah [2]: 254 dan 261		

DAFTAR PUSTAKA

Sumber dari buku :

Al-Bukhari, Al-Imam Abi Abdillah Muhammad Ibn Ismail Ibn Ibrahim Ibn AlMaghirah Ibn Bardizbah. *Shohih Al-Bukhari*, Juz V Cairo: Dar Al-Fikri, 1981

El-Mafhani, Khalilurrahma. *Belajar Cepat Ilmu Tajwid Mudah dan Praktis*, Jakarta: WahyuQalbu, 2015

Khauli, Fathi. *Memperbaiki Bacaan al-Qur'an Sistem Lima Jam*, Solo: As-salam, 2012

Miptah, Acep. *Al-Qur'an Hadist Jilid 2*, Buku paket Jakarta: PT Pustaka Mulia, 2022

Praswoto, Andi. *Metode Penelitian Kualitatif dalam Perspektif Rancangan Penelitian* Yogyakarta: Ar-Ruzz Media, 2011

Semiawan, Conny R. *Metode Penelitian Kualitatif* Jakarta: PT Grasindo, 2010

Supandi dan Ahmad, *Pembelajaran Akidah Akhalq Dalam Perspektif Humanisme Di Ma Maftahul Qulub Galis Pamekasan*, Jurnal Pendidikan Agama Islam 3.2, 2019

Suryana, *Metodologi Penelitian: Model Praktis Penelitian Kuantitatif dan kualitatif* Bandung: Universitas Pendidikan Indonesia, 2010

Zulfison dan Muharram, *Belajar Mudah Membaca al-Qur'an dengan Metode Mandiri* Jakarta: Ciputat Pres, 2003

Sumber dari Internet :

<https://mtsn19jakartaselatan.sch.id/>

<https://mtsn19jakartaselatan.sch.id/kurikulum/>

<https://mtsn19jakartaselatan.sch.id/sejarah-madrasah/>

<https://mtsn19jakartaselatan.sch.id/visi-misi/>

LAMPIRAN-LAMPIRAN

Lampiran 1. Surat Permohonan

 **STAI SADRA**
Sekolah Tinggi Agama Islam Sadra

Program Studi
1. Aqidah dan Filsafat Islam (AFI)
2. Ilmu Al-Qur'an dan Tafsir (IAQ)
3. Magister Aqidah dan Filsafat Islam (MAFI)

Nomor : 257/EDU-EXT/STAI-SADRA/PPM/II/2023
Lamp. :-
Perihal : Permohonan Praktik Profesi Mahasiswa

Kepada Yth.
Bapak/Ibu Kepala Sekolah Mtsn 19 Jakarta Selatan

Di -
Tempat

Assalamu'alaikum Wr. Wb.,

Segala puji milik Allah SWT. Shalawat dan salam tercurah kepada Nabi Muhammad SAW., beserta keluarga dan sahabat sefiannya. Demikian pula semoga kesuksesan senantiasa menyertai Bapak/Ibu dalam menjalankan tugas sehari-hari.

Bersama ini Kami dengan hormat memohon izin bagi mahasiswa program sarjana Sekolah Tinggi Agama Islam Sadra, dengan identitas sebagai berikut:

1. Nama	: Nurul Azizah
NIM	: 17.6.1.111.030
Program Studi	: Ilmu Al-Qur'an dan Tafsir
Semester	: XII
2. Nama	: Irmawati Ahmad
NIM	: 17.6.1.211.023
Program Studi	: Aqidah dan Filsafat Islam
Semester	: XII

Untuk dapat melakukan Praktik Profesi Mahasiswa (PPM) atau magang di lembaga yang Bapak/Ibu pimpin dalam rangka penguatan profil mahasiswa STAI Sadra.

Demikian surat permohonan ini Kami sampaikan untuk dapat dipertimbangkan dan Kami mengucapkan terima kasih atas izin dan kerjasamanya.

Wassalamu'alaikum Wr. Wb.

Jakarta, 13 Juli 2023


Nurul Azizah
Mahasiswa STAI Sadra

Kampus STAI Sadra: Jl. Lelaki Buih II No. 2, Dondok, Jakarta Selatan, 12430.
Telepon : +62-21-2751-4140 Fax : +62-21-2973-5488
Website : www.staisadra.ac.id Email : stf.sadra@yahoo.com

Lampiran 2. Surat Keterangan Selesai PPM



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KOTA JAKARTA SELATAN
MADRASAH TSANAWIYAH NEGERI 19 JAKARTA SELATAN
Jalan Pinang Kalijati Rt.008/09 No. 1 Kel. Pondok Labu Kec. Cilandak Jakarta Selatan 12450
Telp. (021) 7660321; Faksimili (021) 7660321, e-mail : mtsn19@gmail.com
Website : www.mtsn19jakartaselatan.sch.id

SURAT KETERANGAN TELAH MELAKSANAKAN PRAKTIK PROFESI MAHASISWA

Nomor : B- 72^o /MTs.09.19/PP.00.5/09/2023

Berdasarkan Surat dari Sekolah Tinggi Agama Islam Sadra, Nomor : 257/EDU-EXT/STAI-SADRA/PPM/VII/2023, tanggal 13 Juli 2023, tentang Permohonan Praktik Profesi Mahasiswa. Bersama ini Kepala Madrasah Tsanawiyah Negeri 19 Jakarta Selatan menerangkan bahwa :

NO	NAMA	NIM	PROGRAM STUDI	SEMESTER
1.	Nurul Azizah	17.6.1.111.030	Ilmu Alqur'an dan Tafsir	XII
2.	Irmawati Ahmad	17.6.1.211.023	Aqidah dan Filsafat Islam	XII
3.	Nurul Aqila	17.6.1.211.044	Aqidah dan Filsafat Islam	XII

Telah melaksanakan Praktik Profesi Mahasiswa di Madrasah Tsanawiyah Negeri 19 Jakarta Selatan pada tanggal 24 Juli s.d 31 Agustus 2023 dengan baik.

Demikian surat keterangan ini kami buat, atas perhatiannya diucapkan terima kasih.

Jakarta, / September 2023

Kepala

Vera Kusumayanti

Lampiran 3. Jurnal kegiatan PPM


Sekolah Tinggi Agama Islam Sadra (STAI)
 Jl. Jendral Sudirman 2 Km 7 Jakarta Selatan 12430
 Phone: (021) 2544440 Fax: (021) 2572434 Web: www.stai-sadra.id E-mail: stai@stai-sadra.id

BUKU JURNAL KEGIATAN PPM

Nama: Munir Arifin
 NIM: 17.6.1.11.050
 Tempat PPM: Proses Belajar Mengajar di GOR dan Masjid Jember VII di MTsN 19 Jakarta Selatan
 Nama Lembaga: MTsN 19 Jakarta Selatan
 Program Studi: Ilmu Al-Guram dan Tadris
 Tahun: 2021
 Pembimbing: Darmawati, M. Ag.

Thesis Management

NO	TANGGAL	KEGIATAN	PENILAIAN	TUGAS PPM
1	24 / 07 / 2023	Observasi lapangan, wawancara dengan TU, Mengambil kegiatan pembelajaran di lapangan.	Berkas mengenai kebijakan dan penanganan kegiatan belajar dan mengajar. Pengisian belajar kejuruan dan MTsN 19 Jakarta Selatan.	<i>[Signature]</i>
2	25 / 07 / 2023	Hasil observasi lapangan di PTSP. Tugasi yang diberikan akan mengisi buku laporan kegiatan dan wawancara dengan guru.	PTSP (Berkas, Tugasi, Foto, Video). Mengetahui bentuk buku laporan kegiatan, jurnal belajar, atau hasil wawancara yang diberikan untuk guru.	<i>[Signature]</i>
3	27 / 07 / 2023	PIKET	Tugasi pengisian buku laporan kegiatan, wawancara dengan guru, dan memberikan tugas untuk mengisi buku laporan kegiatan.	<i>[Signature]</i>
4	28 / 07 / 2023	Jum 07.40 - 0.00 / 0.00 - 0.40 Dan di lapangan dan di TU.	Hasil pengisian buku laporan kegiatan, wawancara dengan guru, dan memberikan tugas untuk mengisi buku laporan kegiatan.	<i>[Signature]</i>
5	31 / 07 / 2023	Uji coba belajar. - Jum 07.40 - 0.00 di TU. - Jum 0.00 - 0.40 di lapangan dan di TU. - Jum 0.40 - 1.00 di TU.	Pengisian buku laporan kegiatan, wawancara dengan guru, dan memberikan tugas untuk mengisi buku laporan kegiatan.	<i>[Signature]</i>
6	01 / 08 / 2023	Hasil belajar di PTSP.	Pengisian buku laporan kegiatan, wawancara dengan guru, dan memberikan tugas untuk mengisi buku laporan kegiatan.	<i>[Signature]</i>

11	08 / 08 / 2023	PIKET	Tugasi di masa piket. - Dan wawancara dengan TU mengenai bentuk buku.	<i>[Signature]</i>
12	09 / 08 / 2023	07.40 - 09.00 Tugasi di TU. 10.00 - 11.00 Masuk kelas 8.2. 13.00 - 14.00 Melanjutkan di TU.	Hasil pengisian buku laporan kegiatan, wawancara dengan guru, dan memberikan tugas untuk mengisi buku laporan kegiatan.	<i>[Signature]</i>
13	09 / 08 / 2023	07.40 - 09.00 Tugasi di TU. 10.00 - 11.00 Masuk kelas 8.2. 13.00 - 14.00 Melanjutkan di TU.	Hasil pengisian buku laporan kegiatan, wawancara dengan guru, dan memberikan tugas untuk mengisi buku laporan kegiatan.	<i>[Signature]</i>
14	10 / 08 / 2023	PTSP	Input data pribadi siswa kelas 8.	<i>[Signature]</i>
15	11 / 08 / 2023	PIKET	Tugasi di masa piket. - Dan wawancara dengan TU mengenai bentuk buku.	<i>[Signature]</i>
16	12 / 08 / 2023	07.40 - 09.00 Tugasi di TU. 10.00 - 11.00 Masuk kelas 8.2. 13.00 - 14.00 di TU.	Hasil pengisian buku laporan kegiatan, wawancara dengan guru, dan memberikan tugas untuk mengisi buku laporan kegiatan.	<i>[Signature]</i>

7	16 / 08 / 2023	07.40 - 09.00 Tugasi di TU. 10.00 - 11.00 Masuk kelas 8.1. 13.00 - 14.00 Melanjutkan di TU.	Berkas Surat Undangan HUT 81 yang terdapat di dalam buku laporan kegiatan.	<i>[Signature]</i>
8	18 / 08 / 2023	TU	Hasil pengisian buku laporan kegiatan, wawancara dengan guru, dan memberikan tugas untuk mengisi buku laporan kegiatan.	<i>[Signature]</i>
9	19 / 08 / 2023	07.40 - 09.00 Tugasi di TU. 10.00 - 11.00 Masuk kelas 8.1. 13.00 - 14.00 Melanjutkan di TU.	Hasil pengisian buku laporan kegiatan, wawancara dengan guru, dan memberikan tugas untuk mengisi buku laporan kegiatan.	<i>[Signature]</i>
10	20 / 08 / 2023	PTSP	Input data pribadi siswa kelas 8.	<i>[Signature]</i>
11	21 / 08 / 2023	PIKET	Tugasi di masa piket. - Dan wawancara dengan TU mengenai bentuk buku.	<i>[Signature]</i>
12	22 / 08 / 2023	07.40 - 09.00 Tugasi di TU. 10.00 - 11.00 Masuk kelas 8.2. 13.00 - 14.00 Melanjutkan di TU.	Hasil pengisian buku laporan kegiatan, wawancara dengan guru, dan memberikan tugas untuk mengisi buku laporan kegiatan.	<i>[Signature]</i>

13	28 / 08 / 2023	07.40 - 09.00 Tugasi di TU. 10.00 - 11.00 Masuk kelas 8.1. 13.00 - 14.00 Melanjutkan di TU.	Input Absensi Guru dan Staf Perencanaan Kegiatan. - Masuk kelas 8.1, hapalan dan materi kandungan masjid.	<i>[Signature]</i>
14	29 / 08 / 2023	09.00 - 10.00 Penutupan Magang. 11.30 - 12.00 Penomoran legalisir.	Penutupan Magang di Ruangan Kepala MTsN 19 Jakarta Selatan. Penomoran legalisir.	<i>[Signature]</i>
15	30 / 08 / 2023	PTSP	Disposisi Surat Masuk Jilid Jurnal Kelas.	<i>[Signature]</i>
16	31 / 08 / 2023	PIKET	Tugasi di masa piket. - Dan wawancara dengan TU mengenai bentuk buku.	<i>[Signature]</i>

Lampiran 4. Bimbingan PPM

Sekolah Tinggi Agama Islam Sadra (STAI)
Jl. Lebak Bulus 2 No. 2 Jakarta Selatan 12430
Phone: (021) 2944640, Fax: (021) 29235438 Web: www.sadra.ac.id E-mail: stfi.sadra2@gmail.com

BUKU BIMBINGAN PPM

Nama : Murul Azleah
NIM : 17.60.1.111.080
Tema PPM : Proses Belajar Mengajar Al-Qur'an Hadis kelas VII di MTsN 19 Jakarta Selatan

Nama Lembaga : MTsN 19 Jakarta Selatan
Program Studi : Ilmu Al-Qur'an dan Tafsir
Tahun : 2023 - 2024
Pembimbing : Darmawan, M. Ag

Thesis Management

NO	TANGGAL	TEMA	URAIAN	TTD- PEMBIMBING
1	26 / 08 / 2023	Bimbingan Pertama	Membahas tentang Judul PPM	<i>[Signature]</i>
2	29 / 08 / 2023	Bimbingan ke dua	Membahas tentang format Laporan PPM	<i>[Signature]</i>
3	09 / 09 / 2023	Bimbingan ke tiga	membahas tentang isi Laporan PPM dan	<i>[Signature]</i>
4	11 / 09 / 2023	Bimbingan ke empat	Meminta kanda tangan Persediaan Sidang PPM	<i>[Signature]</i>
5				
6				

Lampiran 5. Lampiran PPM di MTsN 19 Jakarta Selatan

















