



Pengajaran PAI (Pendidikan Agama Islam) di SMP ISLAM PLUS AS-SA'ADATAIN



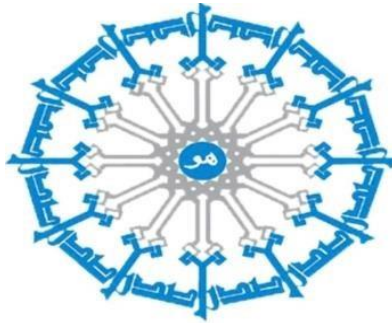
IMROATUS SULIHA
20.9.1.111.012



STAI SADRA
Sekolah Tinggi Agama
Islam Sadra

Program Studi
Ilmu Al-Qur'an dan Tafsir
Tahun 2023

Laporan ini diajukan sebagai
syarat kelulusan pada mata
kuliah Praktik Profesi
Mahasiswa (PPM)



Laporan PPM

**PENGAJARAN PAI (PENDIDIKAN AGAMA
ISLAM) DI SMP ISLAM PLUS AS-SA'ADATIN**

Disusun Oleh:

Imroatus Suliha

NIM: 20.9.1.111.012

Dosen Pembimbing:

Egi Sukma Baihaki, M.Hum

Laporan Praktik Profesi Mahasiswa (PPM) ini ditulis untuk memenuhi salah satu persyaratan memperoleh gelar sarjana Agama (S.Ag)

PROGRAM STUDI ILMU AL-QURAN DAN TAFSIR

SEKOLAH TINGGI ISLAM SADRA

JAKARTA

2023

LEMBAR PERSETUJUAN
SIDANG LAPORAN PRAKTIK PROFESI
MAHASISWA

Laporan PPM (Praktik Profesi Mahasiswa) ini disusun oleh:

Nama : Imroatus Suliha

Nim : 20.9.1.111.012

Judul : **PENGAJARAN PAI (PENDIDIKAN
AGAMA ISLAM) DI SMP ISLAM PLUS
AS-SA'ADATAIN**

Telah disetujui oleh dosen pembimbing untuk disidangkan pada sidang laporan Praktik Profesi Mahasiswa (PPM). Demikian surat persetujuan ini dibuat agar dipergunakan sebagaimana mestinya.

Jakarta 23 Agustus 23

Dosen Pembimbing



Egi Sukma Baihaki M.Hum

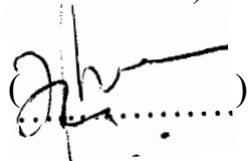
LEMBAR PENGESAHAN
SIDANG LAPORAN PRAKTIK PROFESI
MAHASISWA

Nama : Imroatus Suliha
Nim : 20.9.1.111.012
Judul : **PENGAJARAN PAI (PENDIDIKAN AGAMA ISLAM) DI SMP ISLAM PLUS AS-SA'ADATIN**

Telah disahkan oleh Dewan Sidang PPM (Praktik Profesi Mahasiswa):

Zaenal Abidin, M.Ud
(Ketua/Penguji)

Date: 11/10/2023



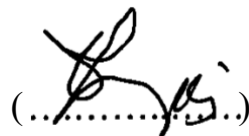
Egi Sukama Baihaki, M.Hum
(Pembimbing/Penguji)

Date: 12/10/2023



Basrir Hamdani, Ph.D
(Sekertaris Sidang)

Date: 12/10/2023



**PENGAJARAN PAI (PENDIDIKAN AGAMA ISLAM)
DI SMP ISLAM PLUS AS-SA'ADATAIN**

Disusun oleh:

Imroatus Suliha

NIM: 20.9.1.111.012

Dosen Pembimbing:

Egi Sukma Baihaki, M.Hum

Laporan Praktik Profesi Mahasiswa

Diajukan untuk memenuhi salah satu persyaratan memperoleh Gelar
Sarjana Agama

PERNYATAAN BEBAS PLAGIASI

1. Laporan PPM ini murni dari hasil karya penulis, apabila saya mengutip dari karya orang lain, maka saya mencantumkan sumbernya sesuai dengan ketentuan yang berlaku.
2. Apabila dikemudian hari terbukti atau dapat dibuktikan bahwa PPM ini hasil jiplakan atau plagiat, maka saya bersedia menerima sanksi yang berlaku di lingkungan STAI Sadra sesuai peraturan undang-undang yang berlaku.

Jakarta, 22 Agustus 2023



Imroatus Suliha

KATA PENGANTAR

Puji syukur senantiasa kita panjatkan kepada Allah Swt karena atas kuasa dan penyertaan-Nya kepada kita sehingga dalam hal ini kita dapat menyelesaikan tugas laporan praktik profesi mahasiswa (PPM) sebagai salah satu tujuan untuk mempersiapkan tenaga ahli dan meningkatkan kompetisi dan profesionalitas dalam bidang Agama Islam. Sholawat serta salam semoga senantiasa tercurahkan kepada baginda Nabi Muhammad Saw, keluarga, serta para sahabatnya. dengan harapan semoga kita kelak mendapat syafaatnya dihari kiamat nanti.

Sehubungan dengan selesainya kegiatan Praktik Profesi Mahasiswa (PPM) Program Ilmu Al Quran dan Tafsir dalam Pelaksanaannya, kami mendapat bimbingan, bantuan, motivasi serta sarana dan saran dari berbagai pihak, sehingga kegiatan ini dapat berjalan sebagaimana mestinya, yang dimulai sejak tanggal 17 Juli sampai 17 Agustus 2023.

Selanjutnya ucapan Terima kasih yang sebesar besarnya dalam pelaksanaan PPM terutama dalam rangka penyusunan laporan ini, khusus kepada beliau yang terhormat:

1. Dr Kholid Al-Walid, M.Ag selaku Ketua Sekolah Tinggi Agama Islam Sadra yang telah mengizinkan dan memfasilitasi PPM ini.
2. Egi Sukma Baihaki M.Hum selaku dosen pembimbing PPM yang telah meluangkan waktunya untuk membimbing penulis dalam menyelesaikan magang ini.
3. Berlianti Lingga Sari, M.Psi, selaku dosen PAWA yang senantiasa memberi semangat dan motivasi dalam menyelesaikan karya penelitian ini, dan juga motivasi motivasi keakademikan.
4. Kepada para Bapak/Ibu Dosen STAI Sadra yang telah membagikan ilmunya dan senantiasa menyemangati penulis untuk menyelesaikan tugas akademik di kampus.
5. Kepada kakak-kakak senior STAI Sadra dan sahabat sahabat penulis yang senantiasa menyemangati dan membantu baik secara moral maupun materiel serta berjuang bersama dalam menyelesaikan tugas akademik di kampus.

6. Para penulis buku yang telah menyumbangkan pemikirannya, pengetahuannya, baik dalam buku, artikel, skripsi, jurnal dan lain sebagainya, semoga Allah selalu melanggengkan mereka semua dalam membumikan budaya keilmuan.

Ter khusus untuk kedua orang tua dan keluarga tercinta, penulis mengucapkan terima kasih yang tak terhingga kepada Ibu (Uswatun) yang merupakan malaikatku, yang tidak hanya konsisten memberikan semangat, cinta, doa, dan dukungan, penuh kepada penulis, tetapi juga turut serta membantu di lapangan, juga kepada Ayah (Ahmat Rofiki) malaikatku yang senantiasa menjadi motivasi terbesar penulis dalam menuntut ilmu dan menyelesaikan Studi di Sekolah Tinggi Agama Islam Sadra.

Dengan doa dan dukungan semuanya, akhirnya proses magang ini dapat terselesaikan, Semoga Allah Swt senantiasa membalas kebaikan semua pihak yang turut serta dalam PPM ini dengan balasan yang tak terhingga.

Penulis menyadari bahwa karya ini masih jauh dari kata sempurna, oleh karena itu, dibutuhkan kritik dan saran untuk membenahinya. Namun, semoga karya sederhana ini bisa memberi sumbangsih dalam pemikiran, kepustakaan maupun di ranah sosial.

Jakarta, 22 Agustus 2023

Imroatus Suliha

DAFTAR ISI

Table of Contents

LEMBAR PERSETUJUAN	iii
LEMBAR PENGESAHAN	iv
PERNYATAAN BEBAS PLAGIASI	v
KATA PENGANTAR	vi
DAFTAR ISI.....	2
BAB I PENDAHULUAN	4
A. Latar Belakang	4
B. Maksud dan Tujuan Praktik Profesi Mahasiswa	6
C. Kegunaan PPM	7
D. Tempat Praktik Profesi Mahasiswa.....	7
E. Jadwal Waktu PPM	8
BAB II TINJAUAN UMUM TEMPAT PPM	14
A. Sejarah Lembaga dan Profil SMP Islam Plus As Sa'adatain .	14
B. Struktur Organisasi	20
C. Kegiatan Umum	21
BAB III PELAKSANAAN PRAKTIK PROFESI MAHASISWA	23
A. Pengajaran.....	23
B. Pelaksanaan Kegiatan	23
C. Analisis Pelaksanaan Kegiatan	27
BAB IV PENUTUP.....	30
A. Kesimpulan	30
B. Saran	31
DAFTAR PUSTAKA.....	33

LAMPIRAN-LAMPIRAN	34
-------------------------	----

BAB I

PENDAHULUAN

A. Latar Belakang

Pada dasarnya tidak sedikit orang yang mempunyai keinginan untuk bekerja, bahkan untuk mendapatkan pekerjaan itu bukanlah suatu hal yang mudah, terlebih pada orang yang belum meneruskan pendidikannya ke jenjang yang lebih tinggi, banyak faktor yang menyebabkan pekerjaan yang didapat tidak sesuai dengan latar belakang pendidikan seseorang. Oleh sebab itu, perlu perencanaan dan persiapan yang matang harus dilakukan agar bisa mendapatkan pekerjaan yang lebih baik dan juga sesuai dengan minat seseorang. Namun untuk mengetahui minat dan bakat juga kemampuan, tidak hanya diketahui dari pembelajaran seseorang di dalam kelas, akan tetapi juga perlu mahasiswa melakukan praktik langsung kelapangan atau juga disebut sebagai praktik profesi mahasiswa (PPM) guna mengetahui kemampuan seperti apa yang dibutuhkan di dalam sebuah instansi/Lembaga.

Selain itu juga tanggung jawab sebagai mahasiswa yaitu mentransfer, menginformasikan dan mengaplikasikan ilmunya kepada masyarakat pada umumnya dan lingkungan kependidikan pada khususnya, dari hasil mengaplikasikan tersebut dapat diukur mengenai kesiapan dan kemampuan yang dimiliki mahasiswa sebelum akhirnya menjadi bagian dari masyarakat luas,¹ Perguruan tinggi merupakan salah satu sarana yang menghubungkan Lembaga sekolah mencari tenaga pengajar sebagai pekerjaan yang sesuai dengan bakat dan minat mereka, dan untuk memberikan gambaran yang jelas serta memberikan kesempatan bagi mahasiswa mempraktikkan keterampilan dan pengetahuan yang telah didapat di ruang kelas mahasiswa diwajibkan untuk mengikuti kegiatan

¹ Latif Sulistyono, *Praktik lapangan terbimbing*, Laporan Individu (Yogyakarta: Negri University, 2017)

praktik profesi mahasiswa PPM di suatu instansi terkait bidang studi yang diambil.²

Penerapan kegiatan praktik profesi mahasiswa (PPM) dilakukan untuk membekali penulis agar bisa mengatasi masalah yang timbul dalam kegiatan kegiatan yang ada dilembaga, praktik profesi mahasiswa merupakan kegiatan secara resmi yang ditetapkan oleh kampus, dalam hal ini penulis dari program Studi Ilmu Al-Quran dan Tafsir, kegiatan ini mencakup praktik mengajar, dan kegiatan akademis lainnya dalam rangka memenuhi persyaratan pembentukan tenaga kependidikan yang profesional.

Dalam mempersiapkan tenaga kependidikan yang profesional STAI Sadra bertugas memberikan pengetahuan dan keterampilan kepada praktikan tentang proses pembelajaran dan kegiatan akademis lainnya, salah satu bentuk kepedulian STAI Sadra dalam dunia Pendidikan adalah diselenggarakannya Praktik Profesi Mahasiswa (PPM) untuk itu mahasiswa diterjunkan ke sekolah sekolah atau Lembaga lembaga dalam jangka waktu kurang lebih satu bulan agar dapat mengamati dan mempraktikkan semua kompetensi secara factual tentang pelaksanaan proses pembelajaran dan kegiatan akademis lain yang diperlukan oleh guru atau tenaga Pendidikan.³

Adapun penulis memilih Lembaga tempat PPM di SMP Islam Plus As-Sa'adatain kota Depok, selain sebelumnya praktikan mengalami penulakan di beberapa lembaga yang pada akhirnya praktikan mendapatkan tempat PPM di SMP Islam Plus As-Sa'adatain yang mana sekolah tersebut berbasis swasta dengan pelajaran didalamnya tidak hanya menfokuskan pelajaran dari bidang umum saja melainkan menyeimbangkan antara pelajaran umum dengan Agama, selain itu lembaga yang berbasis pesantren didalamnya terdapat beberapa program khusus seperti kajian kitab

² Siti Hadaynayah, *Peran Pandi Asuhan Amaliyah Kendari dalam Menanamkan nilai nilai Religious pada Anak yatim piatu*, Laporan PPM (Jakarta: 2022)

³ Siti Romaiyah, *Penerapan membaca Al-Quran dengan tajwid di SMK Negri 3*, Laporan PPL (Pamekasan: Al- Khairat Institut Agama Islam, 2023)

kuning, program nahwu Sharaf, dan Ubudiyah seperti program pesantren pada umumnya, Oleh sebab itu, lembaga ini sangat bermanfaat untuk menerapkan keterampilan dan mentransfer pengetahuan kepada masyarakat dilingkungan pendidikan serta menggali wawasan sebagai tujuan akhir CPL dari prodi Ilmu Al-Quran dan Tafsir yang diambil oleh praktikan sendiri, dengan mengikuti PPM ini penulis diharapkan untuk menambah wawasan serta pengalaman baru yang tidak didapatkan dimanapun mengenai dunia kerja.

B. Maksud dan Tujuan Praktik Profesi Mahasiswa

Berdasarkan latar belakang yang telah dijelaskan di atas, Adapun maksud dan tujuan dari kegiatan praktik profesi mahasiswa:

1. Sebagai syarat bukti penulis telah melaksanakan dan mengikuti Ujian Praktik Profesi Mahasiswa (PPM).
2. Agar dapat memperoleh wawasan, pengetahuan, dan pengalaman terkait kegiatan mengajar.
3. Membutuhkan persiapan yang matang sebelum melakukan kegiatan Praktik Profesi Mahasiswa.
4. Untuk mengetahui bidang apa saja yang tercakup dalam lembaga
5. Menerapkan pengetahuan atau teori yang didapat di bangku kuliah dengan mempraktikkan sebagai pengajar.

Adapun untuk tujuan penulis melaksanakan kegiatan PPM ini, ialah:

1. Untuk melatih penulis dalam rangka menerapkan pengetahuan dan kemampuan.
2. Mengukur kemampuan penulis dalam memahami dan juga menyelesaikan permasalahan yang ada di instansi.
3. Memperoleh pengalaman baru dalam kegiatan yang sesuai profil prodi.
4. Meningkatkan keterampilan serta kemampuan mengajar yang dimiliki oleh penulis terkait profil prodi.
5. Melatih kedisiplinan, tanggung jawab, serta sosialisasi, dengan siswa sebelum memasuki dunia pengajar yang sesungguhnya.
6. Membiasakan budaya mengajar yang berbeda dengan budaya pembelajaran di ruang kelas.

7. Menjalankan kewajiban PPM yang merupakan mata kuliah persyaratan bagi mahasiswa prodi IAT.

C. Kegunaan PPM

Praktik profesi mahasiswa memiliki segi kegunaan terkait dengan beberapa pihak, di antaranya bagi penulis, fakultas serta Perusahaan tempat penulis melaksanakan kegiatan PPM.

1. Menambah wawasan serta pengetahuan mengenai situasi dan kondisi Lembaga.
2. Meningkatkan kemampuan penulis dalam mengatasi masalah yang dihadapi oleh pengajar.
3. Sebagai salah satu syarat yang harus dipenuhi dalam rangka untuk mendapatkan Gelar Sarjana Agama (S.Ag)
4. Dapat mengetahui dunia kerja yang sesungguhnya serta dapat melatih sosialisasi, kedisiplinan, tanggung jawab penulis.
5. Melatih untuk persiapan diri sebelum memasuki dunia kerja yang sesungguhnya.
6. Dapat terjalinnya hubungan yang baik antara instansi atau Lembaga dengan perguruan tinggi
7. Dapat menjalankan tanggung jawab *social* yang telah memberikan kesempatan kepada perguruan tinggi untuk melakukan kegiatan PPM kepada mahasiswa.
8. Dapat memberikan kesempatan kepada mahasiswa untuk bekerja di tempatnya apabila sewaktu waktu membutuhkan tenaga kerja.
9. Membantu meringankan operasional instansi dalam melaksanakan pekerjaan.

D. Tempat Praktik Profesi Mahasiswa

Penulis melaksanakan kegiatan (PPM) di Yayasan Pendidikan Islam As-Sa'adain yang beralamatkan Kota Depok, Jawa Barat, yang letaknya tidak jauh dari tempat tinggal penulis di Asrama Putri sekitar 11 menit perjalanan.

Nama Instansi : SMP ISLAM AS-SA'ADATIN
Alamat : Jln Pintu Air III No. 98

No Telepon : 02129325507

Website : <http://smpip-assaadatain.com>



Gambar 1.1 Letak Lokasi SMP Islam Plus As-Sa'adatain

E. Jadwal Waktu PPM

Adapun waktu dilaksanakannya Praktik Profesi Mahasiswa (PPM) yaitu selama satu bulan, yang dimulai dari tanggal 17 Juli - 21 Agustus 2023, namun mengenai waktu atau kegiatan pelaksanaan praktik profesi mahasiswa yang mana ditentukan oleh pihak Lembaga, atau mengikuti kegiatan yang ada di lembaga sebagaimana terkait waktu tersebut mulai dari hari Senin – Jumat dari Jam 07:00 – 16:00 WIB. Adapun perincian dalam tiap tahap yaitu sebagai berikut:

1. Tahap Persiapan

Adapun tahap Persiapan kegiatan PPM sebelum mahasiswa diterjunkan kelapangan, kampus membuat berbagai program persiapan sebagai bekal mahasiswa untuk melaksanakan PPM di antaranya:

PPM (Praktik profesi mahasiswa) ini dilaksanakan dengan dimasukkan dalam mata kuliah wajib lulus yang menjadi syarat untuk mengambil kegiatan KKN di semester berikutnya, dalam pelaksanaan perkuliahan praktikan diberikan materi tentang bagaimana mengajar yang baik dengan disertai praktik untuk mengajar dengan yang diajar adalah teman sekelompok

micro teaching. Keterampilan yang diajarkan dan dituntut untuk dimiliki dalam pelaksanaan mata kuliah ini adalah berupa keterampilan keterampilan yang berhubungan dengan persiapan menjadi seorang calon pendidik baik mengenai teknik membuka pelajaran, cara berkomunikasi dengan siswa, penguasaan kelas dan cara menutup pembelajaran.⁴

Adapun tahap pelaksanaan PPM dimulai sejak bulan 10 Juni, yang mana pada tahap ini praktikan melakukan pencarian tempat PPM dari satu Lembaga ke lembaga lain.

Pada saat pencarian tempat PPM, pertama mendapatkan lembaga yang letaknya berada di daerah sawangan, setelah mendapatkan izin dari pihak Lembaga praktikan langsung membuat surat PPM dari STAI Sadra yang kemudian diajukan kepada pihak lembaga, yang mana praktikan melakukan observasi atau kunjungan hingga dua kali, dan untuk observasi pertama sebagaimana menyerahkan surat izin PPM di lembaga tersebut dan Alhamdulillah diterima langsung oleh pihak Lembaga dengan senang hati, hingga di minggu kedua praktikan melakukan kunjungan lagi, dan di kunjungan yang kedua kalinya pihak lembaga memberikan saran untuk tempat tinggal yang mestinya tidak jauh dari lembaga tersebut dan pihak lembaga sudah menyiapkannya, namun beberapa hari kemudian ada informasi lagi dari pihak lembaga bahwa untuk tahun ini lembaga tersebut tidak menerima mahasiswa magang dikarenakan ada perbaikan Gedung SMA, wal hasil akhirnya dapat saran dari teman untuk mencoba observasi di sebuah lembaga Yayasan Islam plus As-Sa'adatain yang letaknya dekat dari Asrama lalu praktikan langsung melakukan observasi ke lembaga tersebut dan Alhamdulillah diterima dengan baik, juga praktikan langsung menyerahkan surat izin PPM pada pihak Lembaga. **Pertama**, Pembekalan (PPM) di adakan oleh pihak manajemen tesis yang bertujuan untuk

⁴ Siti Markonah, *Laporan Individu Program Magang*, (Kanjuran Malang University,, 2016)

memberikan bekal bagi mahasiswa agar dapat melaksanakan tugas dan kewajiban dengan baik, dari pembekalan ini mahasiswa mendapatkan informasi mengenai kemungkinan-kemungkinan yang akan dihadapi saat melaksanakan kegiatan PPM, dan menyesuaikan program dengan pengalaman dalam bidang yang ditekuni, karena keberhasilan kegiatan PPM sangat ditentukan oleh kesiapan mahasiswa baik persiapan secara Akademisi, mental maupun keterampilan, hal tersebut dapat diwujudkan karena mahasiswa telah diberi bekal sebagai pedoman dasar dalam menjalankan aktivitas PPM yang merupakan rambu-rambu dalam melaksanakan praktik di sekolah.

Adapun tahap pembekalan dilakukan sebanyak dua kali. Sedangkan pembekalan kedua dilaksanakan pada hari Selasa tanggal 10 Juli 2023 yang dipimpin langsung oleh Manajemen tesis. **Kedua**, Observasi pelaksanaan PPM ini dilakukan dalam dua tahap yaitu sebagai berikut: Observasi pertama: yaitu dengan kegiatan dalam bentuk pengamatan langsung wawancara atas profil dan kegiatan atau program apa saja yang ada di lembaga SMP Islam plus AsSa'adatain, serta mengamati sarana fisik pendukung lainnya, (Lingkungan sekolah) dalam melancarkan proses kegiatan belajar mengajar.

Observasi kedua: Dilaksanakan saat Pembelajaran berlangsung yang bertujuan agar penulis memiliki pengetahuan serta pengalaman dahulu sebelum melaksanakan tugas praktik belajar mengajar, yaitu kompetensi-kompetensi profesional yang dicontohkan oleh guru pembimbing di dalam kelas, dan juga agar praktikan mengetahui lebih jauh administrasi yang dibutuhkan oleh seorang guru, untuk kelancaran mengajar, (Presensi, daftar nilai, penugasan, ulangan, dan lain-lain).

2. Tahap Pelaksanaan

Praktikan melaksanakan PPM dari tanggal 17 Juli s.d 21 Agustus 2023 selama 5 hari dari (Senin – Jumat). Sedangkan

jam kerja dari pukul 07:00 – 16:00 WIB. Ketentuan PPM di Yayasan As-Sa'adatain yaitu:

Jam Masuk : 07:00

Jam Pulang : 16:00 WIB.

3. Tahap Penulisan Laporan PPM

Praktikan mulai menyusun laporan PPM pada akhir bulan Juli 2023, penulisan dimulai dengan mengumpulkan data data yang dibutuhkan terkait dengan proses penulisan dan merealisasikannya, dalam penulisan laporan PPM ini dengan sebaik baiknya, selain itu praktikan melakukan studi kepustakaan dan pencarian data dengan melakukan browsing di internet.

Setelah semua data dan informasi yang dibutuhkan terkumpul, praktikan segera membuat laporan PPM, laporan PPM dibutuhkan sebagai salah satu syarat kelulusan untuk bisa mengikuti program KKN di semester berikutnya dalam bidang Ilmu Al Quran dan Tafsir. Sebagaimana praktikan menyusun laporan hampir satu bulan dari 16 Juli hingga 26 Agustus 2023 lebih satu hari dari hari terakhir pengumpulan laporan PPM.

Berdasarkan tanggal kegiatan pelaksanaan PPM di SMP Islam Plus As-Sa'adatain selama satu bulan secara rincinya sebagai berikut:

Tabel 1.1 Jurnal Kegiatan PPM

NO	TANGGAL	KEGIATAN	PENJELASAN
1	10 Juli 2023	Observasi	Pengamatan tentang profil lembaga
2	11 Juli 2023	Sosialisasi	Pengenalan kegiatan atau program disekolah
3	17 Juli 2023	Apel pembukaan kegiatan MPLS&BTS	Masa pengenalan ssekolah, Back to School
4	18 Juli 2023	Pelaksanaan MPLS & BTS	Masa pengenalan lingkungan sekolah

			terkait profil lembaga
5	20 Juli 2023	Penutupan MPLS&BTS	Sosialisasi buku disiplin, tata tertib, demo ekskul, penutupan BTS&MPLS
6	24 Juli 2023	Tahsin, Tahfidz dan P5	Mengaji, setoran hafalan
7	25 Juli 2023	Tahsin, Muhadastah, Tahfidz	Nyimak hafalan sebelum disetorkan
8	26 Juli 2023	Pendataan	Pendataan seragam siswa dan buku administrasi guru
9	27 Juli 2023	Tahsin, Doa, Tahfidz Quran	Setoran hafalan,nyimak bacaan rekap buku tabungan siswa
10	28 Juli 2023	Keputrian	Murojaah surat pendek
11	31 Juli 2023	Tahsin, Tahfidz, P5	Nyimak bacaan, membuat karya berkelompok
12	02 Agus 23	Kordinasi mengajar, dan kunjungan dosen pembimbing	Al-Quran hadist: Taat kepada Allah, Rosul, Ulil Amri
13	03 Agus 23	Pendataaan	Pendataan surat keluar SMP Islam As-Sa'adatain
14	04 Agus 23	Sirah Nabawiyah, keputrian, pendataan bond	Mengqoda salat
15	07 Agus 23	Upacara, P5	Gaya hidup berkelanjutan, Sumber daya Alam
16	08 Agus 23	Tahsin, Tahfidz, Mengajar	Setoran hafalan, Definisi hadist, fungsi hadist terhadap Al-Quran
17	09 Agus 23	Tahsin, muhadarah,	Nyimak bacaan, Bhs

		dan pendataan	Arab, mendata uang masuk dan keluar
18	10 Agus 23	Tahsin, Tahfidz	Nyimak bacaan, nerima setoran tahfidz
19	11 Agus 23	Jumat berbagi, Muhadarah	
20	14 Agus 23	Upacara sekaligus memperingati hari pramuka	Lomba nasi tumpeng
21	15 Agus 23	Lomba 17 Agustus	Senam kemerdekaan
22	16 Agus 23	Mengajar	Pengertian Asmaul Husna, Makna beriman kepada Allah
23	17 Agus 23	Dirgahayu RI	Upacara memperingati 17 Agustus
24	21 Agus 23	Penutupan sekaligus perpisahan	Pelepasan mahasiswa PPM

BAB II

TINJAUAN UMUM TEMPAT PPM

A. Sejarah Lembaga dan Profil SMP Islam Plus As Sa'adatain

1. Profil Yayasan Pendidikan Islam As-Sa'adatain.

Tepatnya 9 tahun yang lalu pada tanggal 18 Mei 2007 berdirilah sebuah Yayasan Islam Plus As-Sa'adatain yang beralamatkan di JLN Pintu Air III No. 98 RT 28 RW 08 Kelurahan Gandul Kecamatan Cinere Kota Depok di bawah Kepemimpinan H. Yahya bin H. M Yunus.⁵



Gambar 2.1 Lokasi SMP Islam Plus As-Sa'adatain.

Lembaga pendidikan ini yang disebut dengan Yayasan pendidikan Islam plus As-Sa'adatain yang sejak 2007 dengan dilandasi kebijakan pemerintah yang memprogramkan bahwa anak didik menempuh pendidikan 9 tahun sesuai dengan PP No 47 Tahun 2008 BAB 1 Pasal 1 ayat 5 yang menyatakan bahwa sekolah menengah pertama yang selanjutnya disebut SMP adalah salah satu bentuk satuan pendidikan formal yang menyelenggarakan pendidikan umum pada jenjang pendidikan dasar sebagai lanjutan dari SD, MI atau bentuk lain yang sederajat, yang mendorong kami memutuskan untuk membuka sekolah menengah pertama Islam plus (SMP Plus) terhitung

⁵Wawancara pribadi dengan Ibu Miftahul Jannah, Depok , 24 juli 2023.

mulai tahun pelajaran 2013 – 2014 sebagai lanjutan dari sekolah dasar SD yang sekarang sudah mengikuti pendidikan disekolah pertama menengah Islam plus As-Sa’adatain sebanyak 35 siswa.⁶

Sedangkan tahun ini di SMP Islam Plus As-Sa’adatain mengalami penurunan krisis terkait penerimaan siswa baru yang sebelumnya jumlah siswa baru bisa mencapai 50 sampai menggunakan dua ruang kelas saat pembelajaran sedangkan tahun ini 2023 hanya 16 siswa baru yang mendaftar di SMP tersebut, namun dari pihak lembaga juga belum mengetahui faktor apa yang menjadi penghambat terhadap penurunan jumlah siswa tersebut.⁷

Berdasarkan jumlah siswa di kelas 7 yaitu ada 16 siswa, yang terdiri dari 11 laki laki dan 6 perempuan yang mana terkait jumlahnya lebih unggul laki laki dibandingkan perempuan. Adapun daftar jumlah siswa yaitu sebagaimana pada tabel berikut:

Tabel 2.1 Jumlah Siswa Baru

No	Nama	Jenis Kelamin
1	Pradita Abisatya Kenzo Hatmoko	Laki Laki
2	Muhammad Noer Fuady	Laki Laki
3	Fachrezi Oktaviansyah	Laki Laki
4	Muhammad Kausar	Laki Laki
5	M. Izzudin Al- hafiyy	Laki Laki
6	Habib Alkhairy	Laki Laki
7	Muhammad Ridho	Laki Laki
8	Hafiz Alhilali	Laki Laki
9	Ghais	Laki Laki
10	Rizal	Laki Laki

⁶ Wawancara pribadi dengan Abi Qosasi, Depok, 13 Mei 2020

⁷ Wawancara pribadi dengan Abi Abdillah, Depok, 20 Juli 2023

11	Dzikro	Laki Laki
12	Devita Ayu Lestari	Perempuan
13	Andin	Perempuan
14	Nabila	Perempuan
15	Melfa	Perempuan
16	Adiba	Perempuan

Keberadaan Visi Misi dan Tujuan dalam sebuah lembaga tentu sangat penting sebagai landasan dasar operasional lembaga sesuai dengan tujuan⁸ Yayasan Pendidikan Islam Plus As-Sa'adatain yaitu:

VISI

Menyiapkan generasi cerdas, kreatif dan berakhlak.

MISI

- a. Menciptakan lingkungan belajar yang islami dan menyenangkan.
- b. Mengembangkan potensi siswa sesuai dengan bakat dan minatnya.
- c. Menghasilkan lulusan yang taqwa kepada Allah, berakhlak mulia, cinta ilmu, percaya diri peduli lingkungan dan sosial.

Adapun Yayasan Pendidikan Islam Plus As-Sa'adatain juga memiliki program kegiatan Formal dan Non Formal yaitu sebagai berikut :

1. Lembaga Pendidikan Formal
 - ❖ RA As-Sa'adatain berdiri pada tahun 2007
 - ❖ SD Islam plus As-Sa'adatain berdiri pada tahun 2008
 - ❖ SMP Islam plus As-Sa'adatain berdiri pada tahun 2013
2. Lembaga Pendidikan Non Formal
 - ❖ TKQ/TPQ As-Sa'adatain Berdiri sejak tahun 1997
 - ❖ Majelis taklim As-Sa'adatain berdiri sejak tahun 2011

⁸ Agung Setyadi *Pendidikan Jasmani Kesehatan dan Kreasi*, (Universitas Negeri Yogyakarta, 2015)

❖ Pesantren kecil As-Sa'adatain berdiri sejak 2009

2. Profil SMP Islam Plus As-Sa'adatain

Sebagaimana Profil SMP Islam Plus As-Sa'adatain adalah sebagai berikut:

Tabel 2.2 Profil SMP Islam Plus As-Sa'adatain

No	Identitas Sekolah	
1	Nama Sekolah	SMP ISLAM AS-SA'ADATAIN
2	NPSN	69881551
3	Jenjang Pendidikan	SMP
4	Status Sekolah	Swasta
5	Alamat Sekolah	Jn. Pintu Air III No. 98
6	Kode pos	16512
7	Kelurahan	Gandul
8	Kecamatan	Kec. Cinere
9	Kabupaten/Kota	Kota Depok
10	Provinsi	Prov. Jawa Barat
11	Negara	Indonesia
12	Posisi Geografis	-6.3289
13	Email	smpipassdat@gmail.com
14	Nomor Telepon	02129325507
15	Wibsite	http://smpip-assaadatain.com
16	Nominal/siswa	250,000
17	Status Kepemilikan	Yayasan
18	Cabang KCP/Unit	Cinere

Adapun identitas sekolah SMP Islam Plus As-Sa'adatain yang lebih detailnya yaitu bahwa SMP Islam Plus As-Sa'adatain Depok secara umum sudah baik dan memenuhi syarat karena telah memiliki fasilitas-fasilitas sarana dan prasarana yang cukup memadai guna menunjang proses pembelajaran. Adapun visi,

misal, tujuan, motto SMP Islam Plus As-Sa'adatain adalah sebagai berikut:

a. VISI

Terwujudnya insan berprestasi dalam IPTEK, berkarakter dan berbudaya peduli lingkungan hidup

b. MISI

1. Mencitakan pembelajaran yang efektif dan efisien
2. Mengembangkan kepribadian siswa yang budi luhur beriman dan ber Taqwa.
3. Menumbuh kembangkan sikap peduli dan cinta lingkungan.

c. Tujuan

- d. Menghasilkan peserta didik yang disiplin, cerdas, berpengetahuan, dan terampil untuk bisa hidup mandiri.
- e. Membentuk pribadi yang berbudaya dan peduli terhadap lingkungan.
- f. Mewujudkan warga sekolah yang bertanggung jawab dalam upaya perlindungan dan pengelolaan lingkungan.

3. Sarana dan Prasarana

Sarana dan prasarana yang memadai sangat dibutuhkan untuk mendukung penanaman nilai religious siswa dengan baik, berdasarkan prasarana di SMP Islam Plus As-Sa'adatain yaitu sebagai berikut.

Tabel 2.2 Prasarana

No	Nama Prasarana	Panjang	Lebar
1	Asrama	7	5
2	Gudang	5	2
3	Gudang	5	6
4	Kamar mandi laki laki	3	2
5	Kamar mandi perempuan	3	3

6	Kelas7.1	8,5	6,5
7	Kelas7.2	8,5	6,5
8	Kelas 8.1	8,5	6,5
9	Kelas 8.2	8,5	6,5
10	Kelas 9.1	8,5	6,5
11	Kelas 9. 2	8	6
12	Lab IPA	8	13
13	Lab komputer	8	6
14	Lapangan	10	12
15	Musholla	6	16
16	Perpustakaan	10	3
17	Ruang BP/BK	4	2,5
18	Ruang Guru	8,5	6,5
19	Ruang Guru	6	8
20	Ruang Kepala Sekolah	8	5
21	Ruang Kapsek	4	8
22	Ruang Osis	2	5
23	WC perempuan	0	0
24	WC siswa laki laki	0	0

Tabel 2.3 Sarana

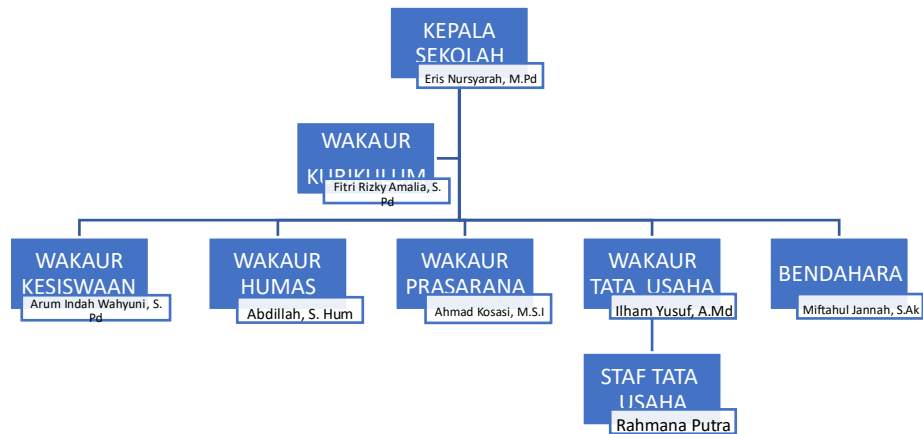
No	Jenis Saran	Jumlah	Tempat
1	Meja siswa	20	setiap kelas
2	Kursi siswa	25	Setiap kelas
3	Meja guru	1	komputer
4	Kursi guru	1	komputer
5	Papan tulis	1	Setiap kelas
6	Komputer	30	Lab komputer

7	Papan Panjang	1	Setiap kelas
8	Jam dinding	1	Setiap kelas
9	Soket listrik/ kotak kontak	1	Setiap kelas
10	Lemari	1	Setiap kelas
11	Simbol kenegaraan	1	Setiap kelas
12	Taplak meja	1	Setiap kelas
13	Alat Praga	1	Setiap kelas
14	Rak buku	1	Perpustakaan
15	Meja baca	1	Perpustakaan
16	Tempat sampah	1	Ruang Osis
17	Tempat cuci tangan	1	Setiap kelas
18	Kipas angin	1	Setiap kelas
19	AC	1	Ruang kapsek
20	Loker	1	Ruang guru
21	Bel sekolah	1	Ruang kepala sekolah
22	Papan pengumuman	1	Ruang BP/BK
23	Alat pemadam kebakaran	1	Lab IPA
24	Anatomi kerangka manusia	1	Lab IPA
25	Mistar	1	Lab IPA
26	Peralatan P3K	1	Lab IPA

B. Struktur Organisasi

Berdasarkan Struktur Organisasi yang merupakan sebuah garis penugasan formal yang menunjukkan alur tugas dan tanggung jawab setiap lembaga serta hubungan antara pihak dalam organisasi yang bekerja sama untuk mencapai suatu tujuan organisasi, yang mana

struktur organisasi SMP Islam Plus As-Sa'adatain adalah sebagai berikut.⁹



Gambar Struktur Organisasi SMP Islam Plus As-Sa'adatain

C. Kegiatan Umum

Mengenai kegiatan kegiatan maupun program yang diselenggarakan di SMP Islam Plus As-Sa'adatain di antaranya:

1. Pembiasaan aktifitas ibadah
 - ❖ Salat Duha
 - ❖ Tahsin Quran
 - ❖ Salat dzuhur berjemaah
 - ❖ Salat Ashar berjemaah
 - ❖ Puasa sunah hari kamis
 - ❖ Pembacaan sholawat dan Asmaul Husna
 - ❖ Pembacaan yasin dan tahlil
 - ❖ Pembagian jadwal petugas imam salat dan doa setelah salat
2. Program unggulan
 - ❖ Tahfidz dan Tahsin Al Quran
 - ❖ Rihlah Ilmiah
 - ❖ Market Day
 - ❖ Spiritual Guidance

⁹ Heri Suprianto, Laporan kuliah kerja magang *Pengembangan saluran distribusi* (STIE, PGRI, Dewantara, Jombang 2019)

- ❖ Eksperimen sains
 - ❖ Study Group Performance
 - ❖ Pembelajaran Berbasis Multimedia
 - ❖ Character Education
3. Program Pendukung
- ❖ Muhadharah pidato 3 bahasa
 - ❖ Literasi
 - ❖ Jumsih
 - ❖ Keputrian Jumat
4. Fasilitas
- ❖ Lapangan
 - ❖ Kelas full AC
 - ❖ Perpustakaan
 - ❖ Lab. IPA
 - ❖ Lab Komputer
 - ❖ Musholla 2 Lantai
 - ❖ Kantin
 - ❖ Digitalisasi

BAB III

PELAKSANAAN PRAKTIK PROFESI

MAHASISWA

A. Pengajaran

Adapun kegiatan husus yang dilaksanakan oleh praktikan yaitu dalam bidang PAI yang difokuskan pada Al-Quran Hadist kelas tujuh, namun selain itu juga praktikan mengikuti kegiatan kegiatan lainnya, guna sebagai pendukung program utama sebagaimana kegiatan pendukung ini dilaksanakan setiap hari mulai dari kegiatan pagi hingga sore, yang mana untuk kegiatan pagi dimulai dari pembiasaan pagi yaitu salat duha berjemaah, di samping itu juga dalam kegiatan paginya selesai salat duha tepatnya sebelum masuk pada mata pelajaran khusus juga diadakan muhadatsah, tahsin, sebagaimana kegiatan itu guna membantu siswa dalam meningkatkan fasahah membaca Al-Quran dan menguasai kosa kata bhs arab lebih banyak, dalam program unggulannya praktikan juga membantu dalam kegiatan Tahfidz sebagai program unggulan di SMP Islam Plus As-Sa'adatain, sehingga persyaratan kelulusan bagi siswa harus menyelesaikan hafalan sesuai dengan target yang diberikan pada setiap tingkatan kelas.

Disamping itu praktikan juga membantu guru piket disetiap pagi dan menjadi pengawas dikala guru pengampu berhalangan hadir, dan mengikuti kegiatan atau aktivitas ibadah lainnya.

B. Pelaksanaan Kegiatan

Praktikan melaksanakan kegiatan praktik profesi mahasiswa selama satu bulan yang dimulai dari tanggal 17 Juli sampai dengan 17 Agustus 2023 yang mana kegiatan ini dilakukan sesuai dengan hari KBM semestinya yang berlaku di Lembaga Islam plus AsSa'adatain Depok yaitu mulai hari Senin hingga Jumat berdasarkan jam kegiatan 07:00 – 15:20.

Pada hari pertama masuk kegiatan praktikan dipandu oleh salah satu guru bagian bendahara, ibu Miftahul Jannah menuju kepala sekolah Ibu Eris Nursyarah untuk dikasih saran bahwa praktikan bisa atau mampu dalam mengampu mata pelajaran apa saja selain itu praktikan juga disarankan untuk ikut andil dalam kegiatan lainnya, seperti program, kegiatan yang biasa dilaksanakan setiap harinya atau kebiasaan lainnya, kemudian di hari itu juga praktikan diberi kesempatan untuk memperkenalkan diri kepada seluruh siswa dan guru dalam kegiatan MPLS berlangsung, setelah itu praktikan juga diberi pemahaman terkait program dan kegiatan apa saja yang akan di dilakukan dan menjadi kebiasaan dalam lembaga tersebut, setelah praktikan merasa sudah memahami semua panduan yang diberikan oleh kepala sekolah SMP Umami Eris Nursyarah, praktikan kemudian memulai mengerjakan pekerjaan yang akan dilakukan selama PPM dalam jangka satu bulan ke depan di antaranya:

1. Pengajaran Al Quran Hadist

Al Quran Hadist merupakan bagian dari Mata Pelajaran Pendidikan Agama Islam untuk bisa memahami mengamalkan Al Quran sehingga mampu membaca dengan fasih, menerjemahkan dan memahami isi kandungan, dan juga mengamalkan hadis hadis untuk memperkuat dan memperluas kajian dari ayat Al Quran.

Praktikan di beri kesempatan salah satunya mengampu mata pelajaran Al Quran hadis di kelas 7 selama satu bulan ke depan, yang diampu oleh Abi Ahmad Kosasi praktikan langsung memulai mengajar dari BAB I sampai BAB II yang mana untuk pembahasan materinya yaitu:

BAB 1 Membahas tentang pengertian Al-Quran dan Hadist, (Gambaran Umum). Fungsi Al-Quran dan Fungsi Hadist, poin poin nya adalah Perintah untuk taat kepada Allah, Rosul dan Ulil Amri, dan pembagian hadis.

BAB II Membahas tentang Pengertian Asmaul Husna, makna Asmaul Husna, beriman kepada Allah dan ke Esa an Allah.

Yang mana praktikan mengisi Mata Pelajaran PAI (Al Quran hadis) dikelas 7 sebanyak tiga kali pertemuan, sebagai pada tabel berikut:

Tabel 3.4 Pelaksanaan Pengajaran

No	Tanggal	Materi	Jam
1	01 Agustus 2023	Definisi Al Quran Hadist. Taat kepada Allah, Taah kepada Rosul, Taat kepada Ulil Amri.	11:30– 13:00
2	08 Agustus 2023	Definisi Hadist dan Fungsi Hadist terhadap Al Quran. Reviwe materi sebelumnya	11:30- 13:00
3	16 Agustus 2023	Pengertian Asmaul Husna sekaligus makna beriman kepada Allah.	11:30- 13:00



Gambar3.3 Kegiatan Pengajaran berlangsung

2. Metode Pengajaran

Adapun metode pengajaran adalah peran penting dalam menciptakan lingkungan pembelajaran yang efektif, tentunya dalam pendidikan terdapat berbagai macam metode pengajaran diantaranya adalah metode cramah, demonstrasi, tanya jawab, studi tour, simulasi, dll, dan itulah termasuk beberapa metode yang digunakan oleh praktikan selama melaksanakan proses pengajaran di SMP Islam Plus As-Sa'adatain, selain itu juga praktikan melakukan pengulangan materi yang sudah dipelajari dipertemuan sebelumnya dengan merivive materi materi tersebut praktikan memberikan penugasan kepada siswa baik berupa tulisan maupun intraksi tanya jawab guna memperkuat daya ingat siswa terhadap materi- materi yang sudah dipahami dan tidak mudah hilang, dan sehubungan dengan metode mengajar tersebut merupakan salahsatu cara atau strategi dalam penyajian materi pembelajaran bagi pengajar tentunya dan mampu berinovasi dan menguasai ilmu yang sesuai dalam bidangnya.

3. Kurikulum

Berdasarkan kurikulum yang dipakai di SMP Islam plus AsSa'adatain Depok untuk kelas 7 & 8 menggunakan kurikulum merdeka, yaitu pembelajaran dengan intrakurikuler dengan beragam konten dengan tujuan agar siswa dapat lebih optimal dan memiliki cukup waktu untuk mendalami konsep dan menguatkan kompetensi, yang mana lebih fokus pada pengembangan karakter dan moral siswa.¹⁰

Sedangkan kurikulum yang diterapkan pada kelas 9 yaitu menggunakan kurikulum 2013 (kurtilas) yang mana fokus pada kemampuan akademik siswa secara umum.

C. Analisis Pelaksanaan Kegiatan

1. Target Pengajaran

Dalam pembelajaran tentunya seorang pengajar harus memiliki sebuah target kepada siswa didik upaya bisa mengetahui sejauh mana keberhasilan dari seorang pengajar dan pencapaian pada siswa didik, dalam hal ini pengajar merancang sebuah target dalam pengajaran Al-Quran Hadist di kelas 7 yang mana tentunya siswa harus bisa memahami dan menguasai materi yang telah dipelajari terkait BAB I dan BAB II, selain itu juga siswa harus menguasai isi kandungan dari surat Al-Baqarah ayat 180, An-Nisa ayat 45 dan surat AlHijr yang menjadi poin dari BAB I dan BAB II, dengan cara menghafal ayat tersebut beserta artinya setelah itu siswa harus bisa menerangkan kembali dari apa yang sudah dipahami, mencari contoh yang lain, tentunya yang berbeda dari apa yang sudah disampaikan oleh pengajar. Di samping itu juga siswa harus bisa mengamalkan apa yang sudah diperoleh dari pembelajaran dan menerapkannya.

2. Pencapaian Pengajaran

¹⁰ Wawancara Kepada Ibu Fitri Rizky Amalia, S.Pd *Penerapan Kurikulum*, Tgl 19 Agustus 2023

Pada dasarnya dalam sebuah kegiatan pembelajaran sudah tentu ada suatu pencapaian dari target yang sudah dirancang sebelumnya baik pencapaian terhadap siswa maupun pengajar, sebagaimana mengenai pencapaian, setelah diadakan evaluasi sebagaimana setiap siswa harus menjelaskan, mempresentasikan hasil materi yang sudah dipelajari dari bab 1 sampai bab 2 secara bergantian, tanpa memegang buku panduan atau apapun serta memberikan kesempatan kepada siswa yang lain untuk mengutarakan beberapa pertanyaan, dan Alhamdulillah mayoritas siswa bisa memahami dan menguasai atas target dari pembelajaran yang sudah dirancang oleh praktikan, bahkan siswa juga bisa memahami dan menjelaskan kepada teman temannya dengan baik.

Sedangkan pencapaian dari pengajar sendiri yaitu menyelesaikan pembahasan BAB I dan BAB II, menjelaskan dengan sedetail detailnya sehingga siswa bisa memahami dari pembahasan tersebut.

3. Kendala dan Cara Mengatasi

Terdapat beberapa kendala dan kesulitan saat proses kegiatan pengajaran di SMP Islam Plus As-Sa'adatain baik itu kendala terhadap siswa maupun pada praktikan sendiri, sebagaimana saat kegiatan berlangsung praktikan menyampaikan materi kepada siswa praktikan merasa kurang fokus tidak memperhatikan materi yang disampaikan oleh praktikan dikarenakan siswa yang ramai berbicara dengan temannya, ribut, sehingga mengganggu ketenangan dalam kelas dan merusak konsentrasi pembelajaran, begitupun dengan siswa yang mengantuk pada saat proses pembelajaran, dengan itu praktikan berusaha untuk mengatasi hal tersebut dengan memberikan sebuah motivasi dan ice breaking guna menumbuhkan semangat siswa sehingga siswa maupun pratikan tidak jenuh dalam penyampaian atau menyimak materi saat proses pembelajaran.



Gambar 3.4 Ice Breaking

BAB IV

PENUTUP

A. Kesimpulan

Selama pelaksanaan Praktik Profesi Mahasiswa PPM Alhamdulillah berjalan dengan baik dan lancar, pelaksanaan PPM ini sangat sesuai dengan waktu tujuan, dan sasaran. Kegiatan PPM ini memang sangat bermanfaat bagi praktikan untuk lebih banyak pengalaman baru serta pengetahuan dan wawasan yang didapat dari lembaga magang, serta praktikan bisa menerapkan teori atau pengetahuan yang didapat dari bangku kuliah ke dunia pendidikan pada umumnya, untuk lebih mengenal atau melatih diri dalam pembentukan jiwa, watak, atau meningkatkan *life skill* sesuai dengan bidang dan kemampuan praktikan.

Adapun kesimpulan yang didapatkan praktikan dalam menjalankan kegiatan Praktik Profesi Mahasiswa di SMP Islam Plus As-Sa'adatain adalah sebagai berikut:

1. Praktikan ditempatkan pada berbagai macam program ataupun kegiatan diantaranya pada bagian program unggulan yaitu mengajar PAI di Kelas 7 yang difokuskan pada Al-Quran Hadist, dengan menggunakan buku panduan “Al-Quran dan Hadist sebagai pedoman hidup” serta program pendukung lainnya seperti : mengisi program keputrian, mendampingi guru piket setiap pagi, mengisi program Tahfiz dan Tahsin, berpartisipasi dalam kegiatan Back To School (BTS), dan lain sebagainya.
2. Adapun terkait hasil dari pembelajaran atau beberapa program yang sudah praktikan ampu selama satu bulan sebagaimana setelah diadakan evaluasi, Alhamdulillah siswa bisa memahami materi serta memeberikan contoh dengan baik dengan analisis sendiri.
3. Terdapat beberapa kendala yang dilalui praktikan dalam melaksanakan kegiatan Praktik Profesi Mahasiswa, terkhusus

ketika melaksanakan kegiatan belajar mengajar, baik kendala tersebut dari internal ataupun eksternal.

- a. Kurangnya konsentrasi peserta didik saat proses KBM berlangsung selain siswa ribut juga karena kondisi ruangan yang sangat panas.
- b. Solusi untuk mengatasi kendala tersebut praktikan mencoba menyelaraskan dan membiasakan diri dengan kondisi di kelas, menggunakan pengalaman yang pernah didapatkan dalam dunia pengajar.
- c. Tentunya praktikan mendapat pengalaman serta pengetahuan dalam melaksanakan kegiatan belajar mengajar, baik itu dengan metode yang sudah diterapkan oleh praktikan, serta mendapatkan pengalaman dalam bersosialisasi.
- d. Praktikan bisa mengenal berbagai macam profesi-profesi yang bisa dijadikan persiapan diri sebelum benar-benar terjun langsung dalam dunia kerja yang sesungguhnya.

B. Saran

Berdasarkan pengalaman praktikan selama melakukan Praktik profesi mahasiswa PPM ada beberapa saran yang Mungkin nantinya sangat membantu untuk pelaksanaan kegiatan PPM berikutnya.

Adapun pelaksanaan PPM tidak akan terlepas dari tiga pihak, yaitu Siswa, Universitas, dan Guru.

1. Mahasiswa

- a. Untuk mahasiswa yang akan melaksanakan Praktik profesi mahasiswa PPM sebaiknya mempersiapkan keterampilan, mental dan potensi.
- b. Bersikap harus lebih percaya diri dalam melaksanakan PPM menggunakan metode pembelajaran yang dapat mengaktifkan siswa, metode metode yang lebih inovatif dapat memberikan kesan dan makna bagi siswa.
- c. Mahasiswa setidaknya mampu menjadikan kegiatan PPM sebagai ajang pendewasaan diri dalam hidup bermasyarakat, setia kawan, solidaritas, serta kekompakan perlu dijaga dan

diteruskan hingga di luar kegiatan PPM, serta mengambil hikmah dari kegiatan PPM, sebagai bekal dimasa mendatang.

- d. Dalam mempersiapkan PPM juga harus dari jauh jauh hari untuk mencari Lembaga, atau instansi yang ingin dijadikan tempat PPM.

2. Universitas

- a. Pihak universitas hendaknya memberikan pembekalan yang cukup bagi mahasiswa sebelum pelaksanaan PPM.
- b. Universitas juga memberikan pengetahuan lebih kepada mahasiswa PPM, agar dapat berjalan dengan baik dan optimal.

3. Lembaga

- a. Ilmu dan wawasannya kepada mahasiswa PPM dengan baik.
- b. Perhatian dan saran guru tentang bagaimana mengajar yang baik sering diberikan sikap terbuka untuk menjadikan mahasiswa PPM diterima dan nyaman.
- c. Praktikan mohon kepada sekolah untuk terus mempertahankan hal demikian agar mahasiswa PPM benar benar mendapatkan pengalaman yang baik, untuk praktik mengajar kedepannya.

DAFTAR PUSTAKA

- Markonah Siti, Laporan individu program magang, (kanjuruhan Malang, University, 2016)
- Romayyah Siti, *Penerapan Membaca Al-Quran dengan Tajwid di SMK Negri 3 Pamekasan*, Laporan PPL (Al-Khairat Institut Agama Islam, 2023)
- Setyadi Agung, *Pendidikan Jasmani Kesehatan dan Kreasi*, (Yogyakarta Negri, University, 2015)
- Suprianto Heri, Laporan Kuliah Kerja Magang, *Pengembangan Saluran Distribusi* (STIE, PGRI, Dewantara, Jombang 2019)
- Salsabila Hadaynayah Siti, *Peran Panti Asuhan Amaliyah Kendari dalam Menanamkan Nilai Nilai Religious pada Anak Yatim Piatu*, Laporan PPM (Jakarta: 2022)
- Sulistyo Latif, *Praktif Lapangan Terbimbing*, Laporan Individu, (Yogyakarta: Negri University, 2017)
- Wawancara kepada Ibu Miftahul Jannah, S.Ak *Tahun berdirinya Yayasan Islam Plus As-Sa'adatain*, (24 Juli 2023)
- Wawancara kepada Abi Abdillah, S.Hum *Peningkatan siswa setiap Tahun* (20 Juli 2023)
- Wawancara kepada Abi Ahmad Kosasi, M.Si, *Visi & Misi Lembaga*, (17 Juli 2023)
- Wawancara kepada Ibu Fitri Rizky Amalia, S.Pd *Penerapan Kurikulum*, (Tgl 19 Agustus 2023)

LAMPIRAN-LAMPIRAN

Lampiran Surat Izin Observasi

 **STAI SADRA**
Sekolah Tinggi Agama Islam Sadra

Program Studi
1. *Agadeh dan Fikih Islam (SI)*
2. *Ilmu Al-Qur'an dan Tafsir (SI)*
3. *Magister Agadeh dan Fikih Islam (SI)*

Nomor : 248 /EDU-EXT/STAI-SADRA/PPM/VII/2023
Lamp. : -
Perihal : Permohonan Praktik Profesi Mahasiswa

Kepada Yth.
Bapak/Ibu Pimpinan Yayasan pendidikan Islam As-Sa'datun

Di -

Tempat

Assalamu'alaikum Wr. Wb.,

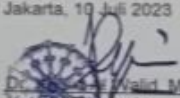
Segala puji milik Allah SWT. Shalawat dan salam tercurah kepada Nabi Muhammad SAW., beserta keluarga dan sahabat setianya. Demikian pula semoga kesuksesan senantiasa menyertai Bapak/Ibu dalam menjalankan tugas sehari-hari.

Bersama ini Kami dengan hormat memohon izin bagi mahasiswa program sarjana Sekolah Tinggi Agama Islam Sadra, dengan identitas sebagai berikut:

1. Nama : Khomiyah
NIM : 20.9.1.111.015
Program Studi : Ilmu Al-Qur'an dan Tafsir
Semester : VI
2. Nama : Lutliyah
NIM : 20.9.1.111.017
Program Studi : Ilmu Al-Qur'an dan Tafsir
Semester : VI
3. Nama : Imroatus Suliha
NIM : 20.9.1.111.012
Program Studi : Ilmu Al-Qur'an dan Tafsir
Semester : VI

Untuk dapat melakukan Praktik Profesi Mahasiswa (PPM) atau magang di lembaga yang Bapak/Ibu pimpin dalam rangka penguatan profil mahasiswa STAI Sadra. Demikian surat permohonan ini Kami sampaikan untuk dapat dipertimbangkan dan Kami mengucapkan terima kasih atas izin dan kerjasamanya.

Wassalamu'alaikum Wr. Wb.
Jakarta, 10 Juli 2023


Dr. M. A. G. M. Ag
Ketua STAI Sadra

Kampus STAI Sadra, Jl. Lirisak Bulun 9 No 2, Cilandak, Jakarta Selatan, 12430
Telepon : +62-21-2944-6640 Fax : +62-21-2923-5488
Website : www.staisadra.ac.id Email : stf.sadra@yahoo.com

Lampran 2. Surat Kepala Sekolah


PEMERINTAH KOTA DEPOK
DINAS PENDIDIKAN
Komplek Balaikota Depok, Gedung Dibaleka II Lantai 4,
Jalan Margonda Raya Nomor 54 Depok, Jawa Barat
Telp./Fax. 021 - 29402287 <http://disdik.depok.go.id>

REKOMENDASI MEMIMPIN SEKOLAH SWASTA

Nomor : 421/10477/L2017-TPK/Disdik/2022

Berdasarkan Keputusan Kepala Dinas Pendidikan Kota Depok Nomor 421/0477/L2017-TPK tanggal 30 Januari 2017 tentang Petunjuk Teknis Izin Memimpin Jenjang Taman Kanak-Kanak, Sekolah Dasar, dan Sekolah Menengah Pertama Swasta di Kota Depok, serta memperhatikan proposal dan surat dari Yayasan an Islam As-Sa'adatain, Nomor : 370/B/YAS-AS/VIII/2021, tanggal 01 Januari 2022 perihal Permohonan Rekomendasi Izin Memimpin, dengan ini Kepala Dinas Pendidikan Kota Depok merekomendasikan :

Nama	: ERI S NURS YARAH, M.Pd
Tempat Tanggal Lahir	: Sukabumi, 20 Desember 1979
Jenis Kelamin	: Laki-laki
Pendidikan	: S2

untuk memimpin atau menjadi **Kepala Sekolah** pada :

Nama Sekolah	: SMP ISLAM PLUS AS-SA'ADATAIN
Nama Yayasan	: Yayasan an Islam As-Sa'adatain
Alamat Sekolah	: Jl. Pintu Air III No. 98 RT. 028/008 Kel. Gandul Kec. Cinere Kota Depok

Rekomendasi ini berlaku selama 2 (dua) tahun sejak tanggal dikeluarkan, dengan ketentuan apabila dikemudian hari terdapat kekeliruan didalamnya akan diadakan perbaikan sebagaimana mestinya.



Dikeluarkan di : Depok
Pada Tanggal : 09 Februari 2022


W. W. W. ANTO A.P.I, M.Si
Pembina Utama Muda, IV/c
NIP. 19690710 199302 1 002

lampiran 3. Surat balasan

 **SMP ISLAM AS-SA'ADAIN**
المدرسة الإسلامية السعدائين
AS-SA'ADAIN ISLAMIC JUNIOR HIGH SCHOOL
Gandul – Cinere – Depok NPSN : 69881551
Email : smpipassdat@gmail.com NSS : 202026609007
Akreditasi A Web : <http://smpip-assaadain.com>

Jl. Pintu Air III RT.28/08 No. 98 GandulCinereDepok 16512 ☎ (021) 29328507

Nomor : 1329.c/B/SMPIP-AS/VII/2023
Lamp : -
Perihal : Surat Balasan Permohonan Penelitian

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته

Teriring salam dan do'a semoga Allah SWT senantiasa melindungi dan merahmati setiap derap langkah kita dalam menjalani tugas dan kewajiban selaku khalifah dimuka bumi ini. Aamiin ya robal alamin.

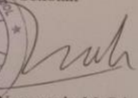
Berdasarkan surat nomor 248/EDU-EXT/STAI-SADRA/PPM/VII/2023, Tertanggal 10 Juli 2023, perihal permohonan Praktik Profesi Mahasiswa (PPM) STAI SADRA, yang bernama :

Nama : **Imroatus Suliha**
No. Pokok : 20.9.1.111.012
Jurusan : Ilmu Al-Qur'an dan Tafsir
Semester : VI

Maka dengan ini kami mengizinkan Mahasiswi tersebut untuk melaksanakan Praktik Profesi Mahasiswa (PPM) atau Magang di sekolah kami.

Demikian surat ini kami sampaikan dan atas perhatian kami ucapkan terima kasih.

والسلام عليكم ورحمة الله وبركاته

Depok , 20 Juli 2023
Kepala Sekolah

Eris Nursyarah, M. Pd.





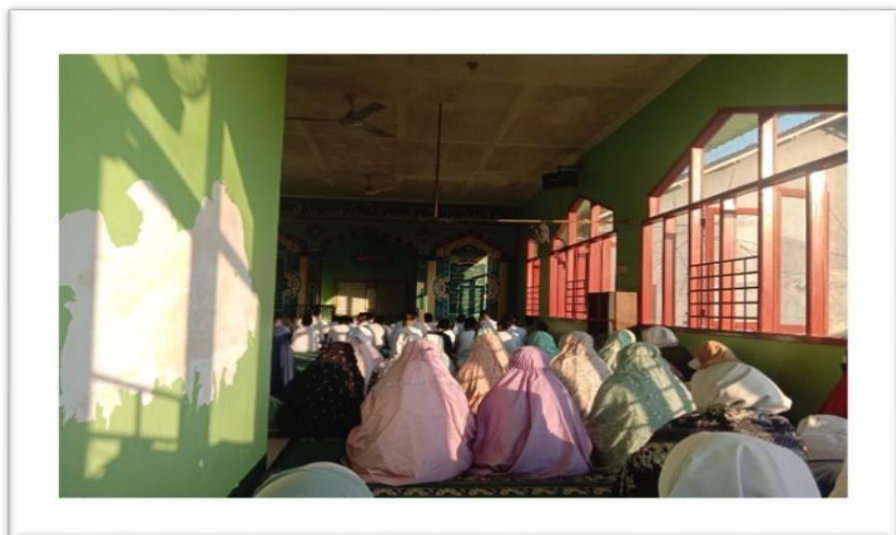
Gambar Foto Bersama Dosen Pembimbing



Gambar Foto Berasama Kepala Sekolah Observasi Awal



Gambar Kegiatan Keputrian



Gambar 4.9 kegiatan sholat duha



Gambar 4. 10 Doa bersama memperingati Tahun baru Islam



Gambar 4.11 Pengenalan Anggota OSIS



Gambar Kegiatan MPLS (Siswa Baru)



Gambar Kegiatan Jumat Berbagi



Gambar Memperingati Hari Pramuka



Gambar Memperingati Hari Tahun Baru Islam

BIOGRAFI PENULIS



Nama Imroatus Suliha, Penulis lahir di Desa Tanjung Kec. Pegantenan Kab Pamekasan. Penulis anak ke dua dari dua bersaudara, menyelesaikan pendidikan formal SD, MTS MA di PP Mauidzul Amin Al Islamy Bunagkah tengah Madura, selesai pada tahun 2019, selain itu penulis masih tercatat santri aktif di PP. Mauidzul Amin Al Islamy sampai sekarang,

penulis dipercaya ketika dipondok untuk megang program Mengajar Tahfidz Quran dan menjadi guru piket di Madrasah Diniyah Ula.

Penulis melanjutkan program studinya di STAI SADRA dengan mengambil jurusan Ilmu Al Quran dan Tafsir Fakultas Ushuluddin, selama menjadi mahasiswa penulis masuk di program DQ (Darul Quran)



IMROATUS SULIHA

Penulis lahir di desa Tanjung Kec. Pegantenan, Kab. Pamekasan, Penulis anak kedua dari dua bersaudara, menyelesaikan pendidikan formal SD MTS MA di Yayasan Pondok Pesantren Maudzul Amin Al-Islamy Bunangkah Tengah Madura, lulus pada tahun 2019, selain itu penulis masih tercatat santri aktif di PP Maudzul Amin Al-Islamy sampai sekarang, penulis dipercaya ketika dipondok untuk mengelola program Tahfidzil Quran dan menjadi guru piket di madrasah ibtidaiyah.

Penulis melanjutkan program studi di STAI Sadra dengan mengambil jurusan Ilmu Al Quran dan Tafsir Fakultas Ushuluddin, selama menjadi mahasiswa penulis masuk diprogram DQ (Darul Qur'an)

SEKOLAH TINGGI AGAMA ISLAM SADRA

Jl. Lebak Bulus, Barat Cilandak No.02 No. 2, RT.4/RW.4, Cilandak Bar, Kec. Cilandak,
Kota Jakarta Selatan, Daerah Khusus Ibukota Jakarta 12440

Phone : 021-29446460
Fax : 021-29446460

Website : www.sadra.ac.id
Email : stfisadra@yahoo.com